

«СОГЛАСОВАНО»

*Директор Пензенского
филиала ФГБОУ ВО «Россиинформ»*



_____ 2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ ПО «ПЛК»



/Данцер В.В./

« _____ » _____ 2023 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
образовательного учреждения среднего профессионального образования
ГБПОУ ПО « Пензенский лесной колледж»

наименование образовательного учреждения
по специальности среднего профессионального образования
35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

код и наименование профессии, специальности
базовой подготовки СПО

_____ 2023

год

Основная профессиональная образовательная программа государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский лесной колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативный срок освоения программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
- 2.3. Специальные требования

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.

- 3.1. Учебный план
- 3.2. Календарный учебный график

3.3. Программы общеобразовательного цикла

- 3.3.1. Программа ОУДб.01 Русский язык и литература
- 3.3.2. Программа ОУДб.02 Иностранный язык
- 3.3.3. Программа ОУДб.03 Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия
- 3.3.4. Программа ОУДб. 04. История
- 3.3.5. Программа ОУДб .05 Физическая культура
- 3.3.6. Программа ОУД.б 06 Основы безопасности жизнедеятельности
- 3.3.7 Программа ОУД.п 08 Информатика
- 3.3.8. Программа ОУД.б 09 Физика
- 3.3.9. Программа ОУД.п 10 Химия
- 3.3.10. Программа ОУД.б11 Обществознание (вкл. экономику и право)
- 3.3.11. Программа ОУД.п 12 Биология
- 3.3.12. Программа ОУД.б 13 География
- 3.3.13. Программа ОУД .б14 Экология
- 3.3.14. Программа УД Введение в специальность
- 3.3.15. Программа УД Россия-моя история

3.4. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

- 3.4.1. Программа ОГСЭ.02 История
- 3.4.2. Программа ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности
- 3.4.3. Программа ОГСЭ04. Безопасность жизнедеятельности
- 3.4.4. Программа ОГСЭ.04 Физическая культура
- 3.4.5. Программа ОГСЭ.05 Основы бережливого хозяйства
- 3.4.6. Программа ОГСЭ.06 Основы финансовой грамотности
- 3.4.7. Программа ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи
- 3.4.8. Программа ОГСЭ.08 Эффективное поведение на рынке труда

3.6. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

Программы общепрофессиональных дисциплин

- 3.6.1. Программа ОП.01 Ботаника с основами физиологии растений
- 3.6.2. Программа ОП.02 Основы почвоведения, земледелия и агрохимии
- 3.6.3. Программа ОП.03.Строительные дело и материалы
- 3.6.4. Программа ОП.04 История садово-паркового искусства
- 3.6.5. Программа ОП.05 Геодезия
- 3.6.6. Программа ОП.06.Декоративное растениеводство и питомниководство
- 3.6.7. Программа ОП.07Декоративная дендрология
- 3.6.8. Программа ОП.08 Основы менеджмента и предпринимательской деятельности
- 3.6.9.Программа ОП09 Информационные технологииив профессиональной деятельности
- 3.6.10. Программа ОП.10 Основы композиции рисунка и живопись
- 3.6.11. Программа ОП.11 Охрана труда
- 3.6.12. Программа ОП.012 Экономика организации

3.7. Программы профессиональных модулей профессионального цикла

- 3.7.1 Программа профессионального модуля ПМ.01 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства
- 3.7.2 Программа профессионального модуля ПМ.02 Ведение работ по садово-парковому строительству
- 3.7.3. Программа профессионального модуля ПМ.03 Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства
- 3.7.4 Программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

3.8. Программы учебных практик

- 3.8.1 Аннотация учебной практики по профессиональному модулю ПМ. 01 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства
- 3.8.2 Аннотация рабочей программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ. 02 Ведение работ по садово-парковому строительству
- 3.8.3 Аннотация рабочей программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03 Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства
- 3.8.4 Аннотация рабочей программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3.9. Программы производственных практик (по профилю специальности)

- 3.9.1 Аннотация рабочей программы производственной практики по профессиональному модулю ПМ. 01 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства
- 3.9.2 Аннотация рабочей программы производственной практики по профессиональному модулю ПМ. 02 Ведение работ по садово-парковому строительству
- 3.9.3 Аннотация рабочей программы производственной практики по профессиональному модулю ПМ. 03 Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства

4.0. Программа производственной практики (преддипломной)

5.0. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1. Промежуточная аттестация

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

6.0. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство** (базовой подготовки). Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. № 309 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.06.2022 №68818);
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 сентября 2020 г. № 599н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 02 сентября 2020 г. № 559н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области декоративного садоводства»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 г. №732 Об изменениях, которые вносятся в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

Локальные акты ГБПОУ ПО «Пензенский лесной колледж»:

- Устав ГБПОУ ПО « Пензенский лесной колледж»;
- Положение о Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю ППКРС, ППССЗ;
- Положение об учебной и производственной практике;
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов;
- Положение о выпускной квалификационной работе
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» при форме получения образования и присваиваемая квалификация представлены в Таблице

ТАБЛИЦА 1

УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ППССЗ	НАИМЕНОВАНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ	СРОК ПОЛУЧЕНИЯ СПО ПО ППССЗ БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ
ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ	ТЕХНИК	2 ГОДА 10 МЕСЯЦЕВ

НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ППССЗ СПО БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ОЧНОЙ ФОРМЕ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ СОСТАВЛЯЕТ 147 НЕДЕЛЬ, В ТОМ ЧИСЛЕ:

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА - 39 НЕД, 1404 ЧАС

ОБУЧЕНИЕ ПО УЧЕБНЫМ ЦИКЛАМ - 61 НЕД., 2196 ЧАС; В ТОМ ЧИСЛЕ ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ - 828 ЧАС;

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА - 6 НЕД., 216 ЧАС;

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) - 6 НЕД., 216 ЧАС;

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ - 5 НЕД., 180 ЧАС

ГОСУДАРСТВЕННАЯ (ИТОГОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ - 6 НЕД., 216 ЧАС

КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ - 24 НЕД.

ИТОГО - 147 НЕД.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	ПМ 01. Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах
Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве	ПМ 02. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве

ОБЪЕКТАМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ЯВЛЯЮТСЯ:

ЗАКАЗЫ ПОТРЕБИТЕЛЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО САДОВО-ПАРКОВОМУ И ЛАНДШАФТНОМУ СТРОИТЕЛЬСТВУ;

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ОБЪЕКТЫ;

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ И ОПЕРАЦИИ;

МАТЕРИАЛЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ СПЕЦИАЛЬНЫЕ;

ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОБОРУДОВАНИЕ;
 НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ;
 ПЕРВИЧНЫЕ ТРУДОВЫЕ КОЛЛЕКТИВЫ.
 ТЕХНИК ГОТОВИТСЯ К СЛЕДУЮЩИМ ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:
 - ТЕХНИЧЕСКОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ ОДНОГО ВИДА (БЛАГОУСТРОЙСТВО, ОЗЕЛЕНЕНИЕ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ) НА ТЕРРИТОРИЯХ И ОБЪЕКТАХ;
 - ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ВЫРАЩИВАНИЮ ДРЕВЕСНО-КУСТАРНИКОВОЙ, ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ И ГАЗОННЫХ ТРАВ В ДЕКОРАТИВНОМ САДОВОДСТВЕ;
 - ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (В СООТВЕТСТВИИ С УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ).

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

3.1. Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты
ОК04	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности
ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе

	Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знания: <ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: <ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: <ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности.

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; - основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	--	--

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомления с проектной и разрешительной документацией на производство работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - определения потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - оформления заявок на материально-техническое обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, включая средства индивидуальной защиты работников при производстве работ на территориях и объектах; - разработки и выдачи производственных заданий работникам на выполнение работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с

		<p>производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать объемы производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников; - определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов; - определять санитарное состояние территорий и объектов к началу производства работ в соответствии с методикой оценки согласно утвержденным региональным или муниципальным нормативно-правовым документам.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий; - требования к благоустройству и озеленению территорий различного назначения; - порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды.
	<p>ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования производства работ технологического процесса в соответствии с инженерно-технической документацией на территориях и объектах; - установления и доведение

		<p>производственного задания до работников бригады, инструктирование работников по охране труда на территориях и объектах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - установления сроков проведения работ по календарному графику производства работ в соответствии с временем года и погодными условиями на территориях и объектах; - осуществления контроля за исполнением графиков производства работ на территориях и объектах; - осуществления документального сопровождения производства работ на территориях и объектах; - оформления результатов выполненных работ в виде исполнительной и рабочей документации на территориях и объектах; - определения и документальное оформление повреждений элементов благоустройства и зеленых насаждений на территориях и объектах.
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визуально определять санитарное состояние насаждений; - определять техническое состояние элементов благоустройства и озеленения; - определять необходимые методы ухода за насаждениями; - документально сопровождать производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - использовать отраслевые справочники и базы данных по посадочному материалу, элементам благоустройства; - анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения; - использовать стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ; - методы оценки исправности применяемых машин, механизмов, средств малой механизации, ручного инструмента;

		<ul style="list-style-type: none"> - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях; - правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемом объекте и территориях; - правила эксплуатации и обслуживания машин, механизмов при производстве работ на объектах и территории; - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ, проведении технического обслуживания, содержанию элементов благоустройства и озеленения.
	<p>ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроля за выполнением работ в соответствии с проектной документацией и производственным заданием на территориях и объектах; - предварительной проверки соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах; - предварительной проверки соответствия поставленных строительных материалов и деталей, расходных материалов, рабочей документации и распределения их по местам проведения производства работ на территориях и объектах; - контроля сохранности существующих элементов благоустройства и зеленых насаждений в зоне проведения производства работ на территориях и объектах; - контроля качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - контроля за соблюдением технологий производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - контроля санитарного состояния на

		<p>территориях и объектах.</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями; - проводить оценку нарушений технологических процессов при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания; - обеспечивать наладку и регулирование прицепных и навесных орудий ; - использовать геодезические приборы для проверки разбивки и обеспечения уклонов дорожно-тропиночной сети по отметкам; - определять техническое состояние элементов благоустройства на территориях и объектах, составлять акты технического состояния элементов благоустройства и состояния элементов озеленения. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - государственные стандарты и нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - современные технологии, в том числе инновационные, методы производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения; - требования охраны труда и пожарной безопасности при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию.
	ПК 1.4. Осуществлять	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-технического обеспечения

	<p>материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p>подготовки производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; - материально-технического обеспечения производства работ по техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах; - обеспечения работников специальным ручным инвентарем, средствами малой механизации, машинами и механизмами для производства работ, средствами индивидуальной защиты согласно организационно-технологической документации на территориях и объектах; - обеспечения необходимого объема растительного грунта в зоне озеленения на территориях и объектах. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разбираться в маркировке посадочного материала, поставляемых строительных материалов и деталей, расходных материалов, оборудования; - применять стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции; - производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - определять потребность в материально-техническом обеспечении производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах, оформлять соответствующие заявки. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок и методы использования измерительных приборов при проведении обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки
--	---	--

		<p>состояния элементов озеленения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение и порядок использования расходных материалов, инструментов, оборудования, применения средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды; - агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения.
	<p>ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомления работников с планом и объемами производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - распределения производственных заданий между бригадами, а также субподрядными организациями на территориях и объектах; - расстановки работников в соответствии с их квалификацией и производственными заданиями на осуществление работ на территориях и объектах; - контроля за соблюдением трудовой дисциплины работниками на территориях и объектах; - контроля за соблюдением графиков производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах; - определения нештатных ситуаций на территориях и объектах и своевременное информирование руководства в установленном порядке. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять документальное сопровождение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - проводить инструктаж по охране труда с оформлением журнала по охране труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и

		<p>нормативными правовыми актами по охране труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать своевременность оформления документов по учету рабочего времени работников; - координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - определять нештатные ситуации, связанные с отклонением от установленных регламентов при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание). <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трудовое законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права; - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых территориях и объектах; - правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемых территориях и объектах; - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности при производстве работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание).
<p>ВД 2. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном</p>	<p>ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовки планов-графиков выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определения потребности в средствах производства и персонале для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - разработки заданий для бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с планом-

<p>садоводстве</p>		<p>графиком работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выдачи производственных заданий работникам бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - контроля качества посадочного материала перед использованием в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве - оценки правильности перенесения ландшафтных проектов (проектов благоустройства) территории, проектов спортивных газонов в натуру; - контроля соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - разработки предложений по совершенствованию организации труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - принятия корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - формирования первичной отчетности по результатам выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; - определять количество и виды расходных материалов, инструментов, оборудования, машин и механизмов для работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определять виды и объемы работ для
--------------------	--	---

		<p>бригад на день в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять расчет объема работ для структурных подразделений в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определять агротехнические требования к выполнению работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с технологическими картами и регламентами; - отбирать пробы посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности для контроля его качества стандартными методами; - осуществлять измерение показателей качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности стандартными методами; - пользоваться измерительными инструментами при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности в соответствии с инструкцией по эксплуатации инструментов; - пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - выявлять причины дефектов и недостатков работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - вести документацию, в том числе в электронном виде, по учету объема работ, расходования материалов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой,
--	--	---

		<p>цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение и порядок применения расходных материалов, инструмента, оборудования, машин и механизмов, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - агротехнические требования к выполнению технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - правила приемки посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - стандартные методы определения качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - стандартные требования, предъявляемые к качеству посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - измерительные инструменты и правила их использования при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - факторы, влияющие на качество технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - организация труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - требования охраны труда в части,
--	--	--

		<p>регламентирующей выполнение трудовых обязанностей.</p>
	<p>ПК 2.2. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления программы контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - установления календарных сроков проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; - оценки общего состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе в стрессовых условиях; - определения необходимости ремонта зеленых насаждений в зависимости от их состояния; - определения видового состава сорной растительности и степени засоренности в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - проведения диагностики болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, определение степени развития болезней и их распространенности; - определения видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - проведения почвенной диагностики условий питания древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определения сроков подготовки древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам; - определения потребности в проведении специальных мероприятий по защите древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности от неблагоприятных погодных условий в стрессовых ситуациях;

		<ul style="list-style-type: none"> - проведения анализа и обработки результатов, полученных в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - разработки предложений по совершенствованию технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве на основе результатов анализа контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - формирования электронной базы данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - пользоваться спутниковыми и аэрофотоснимками при оценке состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - определять степень засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов глазомерным и количественным методом; - идентифицировать поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и
--	--	---

		<p>газонных трав;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной диагностики условий питания растений в соответствии с правилами его использования; - определять календарные сроки укрытия (раскрытия), окучивания (разокучивания), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в зависимости от погодных условий; - выбирать способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий; - выявлять причинно-следственные связи между состоянием древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав, воздействием факторов внешней среды и проводимыми технологическими мероприятиями; - пользоваться общим и специальным программным обеспечением при формировании и ведении баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе с использованием дистанционного зондирования и аэрофотосъемки; - классификация цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений; - виды сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - методы определения засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов - вредители и болезни древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - признаки поражения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - методы учета сорняков, вредителей и болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - методика проведения почвенной диагностики условий питания растений; - погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам; - способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации; - способы анализа и обработки информации, полученной в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - направления совершенствования технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - порядок формирования электронных баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей.
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям	Наименование квалификации	<p>Умения:</p> <p>Знания:</p>

служащих ¹		
-----------------------	--	--

4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

4.1. ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ИЗУЧЕНИЕ СЛЕДУЮЩИХ УЧЕБНЫХ ЦИКЛОВ:

- *ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ;*
- *СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ;*
- *ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ;*
- *ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ.*

ПОДГОТОВКА СПЕЦИАЛИСТОВ НА БАЗЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОПОЛНЕНА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С УЧЕТОМ ПРОФИЛЯ ПОЛУЧАЕМОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ. ПРОФИЛЬ ПОЛУЧАЕМОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 35.02.12 «САДОВО-ПАРКОВОЕ И ЛАНДШАФТНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО» - ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ. В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ, ВКЛЮЧАЕТ В СЕБЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (ОБЩИЕ И ПО ВЫБОРУ) ИЗ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТНЫХ ОБЛАСТЕЙ. ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ИЗУЧЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ИЗ КАЖДОЙ ПРЕДМЕТНОЙ ОБЛАСТИ: ИЗ НИХ 3 УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МАТЕМАТИКА, ХИМИЯ, БИОЛОГИЯ), С УЧЕТОМ ПРОФИЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ, ИЗУЧАЮТСЯ УГЛУБЛЕННО.

4.3. ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА ППССЗ СПО БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ИЗУЧЕНИЕ СЛЕДУЮЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН: «ИСТОРИЯ РОССИИ», «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ», «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ», «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА», «ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА», «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ».

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА ППССЗ СПО ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ». ОБЪЕМ ЧАСОВ НА ДИСЦИПЛИНУ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ» СОСТАВЛЯЕТ 70 ЧАСА.

4.4 КОНЦЕПЦИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ.

ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ, ОТВЕДЕННЫЙ НА ВАРИАТИВНУЮ ЧАСТЬ, ИСПОЛЬЗОВАН В ППССЗ В СООТВЕТСТВИИ С ПОТРЕБНОСТЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И СПЕЦИФИКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

РЕГИОНАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ В РАМКАХ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ФОРМИРУЮТСЯ В ДОПОЛНЕНИЕ К ТРЕБОВАНИЯМ ФГОС СПО С УЧЕТОМ ЗАДАЧ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РЕГИОНА. ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ ДАЕТ ВОЗМОЖНОСТЬ РАСШИРЕНИЯ И УГЛУБЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ КОНКУРЕНТНО-СПОСОБНЫХ ВЫПУСКНИКОВ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАПРОСАМИ РЕГИОНАЛЬНОГО РЫНКА ТРУДА И ВОЗМОЖНОСТЯМИ ПРОДОЛЖЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ. РЕШЕНИЯ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ВАРИАТИВНОГО ПЕРЕЧНЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА И КОМПЕТЕНЦИЙ БАЗИРУЮТСЯ НА ТРЕБОВАНИЯХ К ВЫПУСКНИКАМ СО СТОРОНЫ РАБОТОДАТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОБЩЕСТВА, РЕГИОНАЛЬНОГО РЫНКА ТРУДА И СОГЛАСОВЫВАЮТСЯ С НИМИ.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ (828 ЧАСОВ) ПО ЦИКЛАМ:

- ЦИКЛ СОЦИАЛЬНО- ГУМАНИТАРНЫЙ (СГ.00) – 246 ЧАС;

¹ Данный модуль формируется образовательной организацией для специалистов среднего звена в соответствии с принятым решением по выбору профессии(ий) рабочих, должности(ей) служащих в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. №513. Виды деятельности образовательная организация выбирает самостоятельно исходя из потребностей регионального рынка труда из видов деятельности, указанных в п. 1.3 ФГОС СПО. Результаты могут быть скорректированы в случае появления профессиональных стандартов по данным позициям.

- ЦИКЛ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ (ОП.00) - 306 ЧАС:
- ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ (П.00)- 276 ЧАС, В ТОМ ЧИСЛЕ:
- СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ЦИКЛ :

— **В цикле ОГСЭ.00 введены новые дисциплины:** Русский язык и культура речи в объеме - 70 часов; Эффективное поведение на рынке труда в объеме - 68 часов. **Увеличено количество часов:** История России – 9 ч, Иностранный язык – 70 ч., Безопасность жизнедеятельности – 2 ч., Физическая культура – 13 ч., Основы финансовой грамотности – 14 ч.

— **В цикле ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН ВВЕДЕНА НОВАЯ ДИСЦИПЛИНА:** Основы композиции рисунка – 82 ч., Экологические основы природопользования – 42 ч., Охрана труда – 32 ч., Экономика организации – 60 ч. **Увеличено количество часов:** Ботаника с основами физиологии растений – 26 ч., История садово-паркового искусства – 20 ч., Декоративное растениеводство и питомниководство – 12 ч., Основы менеджмента и предпринимательской деятельности – 28 ч., Информационные технологии в профессиональной деятельности – 4 ч.

— **В профессиональном цикле введены новые дисциплины:** МДК.01.03. Основы проектирования объектов садово-паркового строительства – 98 ч., МДК.02.02. Современные технологии садово-паркового и ландшафтного строительства – 84 ч. **Увеличено количество часов:** МДК.01.01. Организационное и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, тех. обслуживанию и содержанию на территориях и объектах – 24 ч., МДК.01.02. Выполнение паспортизации территорий и объектов зеленого фонда в населенных пунктах – 8 ч., МДК.02.01. Организационное обеспечение выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав – 28 ч., МДК.03.01. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 34 ч.

4.5. ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ФОРМЫ, ВИДЫ ОБУЧЕНИЯ:

- АУДИТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ, ЛАБОРАТОРНО-ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ, КУРСОВЫЕ РАБОТЫ И ПРОЕКТЫ;
- УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА;
- ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ);
- ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ;
- САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ;
- КОНСУЛЬТАЦИИ (ГРУППОВЫЕ, МАЛЫМИ ГРУППАМИ, ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ)
- ГОСУДАРСТВЕННАЯ (ИТОГОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ В ФОРМЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА И ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)).

3.3. Программы общеобразовательного цикла

3.3.1. Аннотация рабочей программы образовательной учебной дисциплины ОУДб.01 «Русский язык и литература»

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и литература. Русский язык» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» (базовый уровень), входящей в состав укрупненной группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

Учебная дисциплина «Русский язык и литература. Русский язык» является частью обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования (п.9.1 Приказа №1578 от 31.12.2015г.) и входит в состав общих образовательных дисциплин.

Содержание программы «Русский язык и литература. Русский язык» направлено на достижение следующих целей:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых,
- речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка,
- правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык и литература. Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- **личностных результатов**

- проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры (ЛР 11)
- демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности (ЛР13)
- проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии (ЛР17)

- **метапредметных**

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
- владение языковыми средствами, умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

- **предметных**

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанровородовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 час, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 78 час.

самостоятельная работа – 39 часов.

Форма аттестации: экзамен.

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили языка.

Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.

Раздел 3. Лексика и фразеология. Слово в лексической системе языка.

Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.

Раздел 5. Морфология и орфография.

Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.

Рабочая программа учебной дисциплины **«Русский язык и литература. Литература»** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» (базовый уровень), входящей в состав укрупненной группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

Учебная дисциплина «Русский язык и литература. Литература» является учебным предметом обязательной предметной области «Русский язык и литература» (п.9.1 Приказа №1578 от 31.12.2015г) и входит в состав общих общеобразовательных учебных дисциплин.

Содержание программы учебной дисциплины «Русский язык и литература. Литература» направлено на достижение следующих целей:

- воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;

- развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств,
- культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;
- освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;
- совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык и литература. Литература» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных результатов:

- проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» (ЛР 4)
- демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России (ЛР 5)
- проявляющий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей, демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания (ЛР 12)

- **метапредметных:**

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- **предметных**

- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Количество часов на освоение программы дисциплины:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося – 171 час, в том числе:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 117 часов,
 практические работы - часов
 самостоятельная работа –59 часов.

Форма аттестации: дифференцированный зачет.

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Русская литература конца X VIII – начала XIX веков.

Раздел 2. Русская литература второй половины XIX века.

Раздел 3. Поэзия второй половины XIX века.

Раздел 4. Русская литература рубежа XIX –XX веков.

Раздел 5. Поэзия рубежа XIX – XX веков.

Раздел 6. Литература 30 – 40 годов XX века.

Раздел 7. Литература второй половины XX - начала XXI веков.

3.3.2. Аннотация рабочей программы образовательной учебной дисциплины

ОУДб.02 Иностранный язык

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный (английский) язык» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» (базовый уровень), входящей в состав укрупненной группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

Учебная дисциплина «Иностранный (английский) язык» является учебным предметом обязательной предметной области « Иностранный язык» (п.18.3.1 ФГОС СОО, п.4 Рекомендации,2015г) и входит в состав общих общеобразовательных учебных дисциплин.

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный (английский) язык» направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностные результаты:

- проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа». (ЛР 4)
- демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм (ЛР 14)
- демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности (ЛР15)
- способствующий своим поведением установлению в коллективе товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества. (ЛР16)
- стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний. (ЛР18)
- пропагандирующий охрану окружающей среды и готовый чувствовать в развитии экологического добровольчества. (ЛР 26)

• метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• предметных:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны;
- достижение порогового уровня владения немецким языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями немецкого языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из источников в образовательных и самообразовательных целях.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка студента – **176 часов**, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка студента – **117 часов**;

самостоятельная работа студента - **59 часов**.

Форма аттестации: дифференцированный зачёт.

Содержание учебной дисциплины

Основное (87час)

Введение.

Тема 1.«Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке».

Тема 2. «Описание человека: внешность, национальность. образование, род занятий, должность, место работы».

Тема 3. «Семья и семейные отношения, домашние обязанности»

Тема 4.«Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)».

Тема 5.«Распорядок дня студента колледжа».

Тема 6. «Хобби, досуг».

ТЕМА 7. «Описание местоположения объекта».

ТЕМА 8. «Еда, кафе, рестораны. Национальная кухня».

ТЕМА 9.«Магазины, товары, совершение покупок».

Тема 10. «Физкультура и спорт, здоровый образ жизни».

Тема 11. «Экскурсия и путешествия».

Тема 12. Россия, её национальные символы, государственное и политическое устройство.

Тема 13. Англоговорящие страны.

Тема 14. Хорошо ли жить в городе?

Профессионально-ориентированное содержание

(30 час.)

Тема 15. Физические и природные явления

Тема 16.Экологические проблемы. Защита окружающей среды. Безопасность жизнедеятельности»

Тема 17. Достижения и инновации в области естественных наук.

Тема 18.«Отраслевые выставки».

3.3.3. Аннотация рабочей программы образовательной учебной дисциплины ОУДб.03 Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия

Рабочая программа учебной дисциплины «Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия» является частью ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» (базовый уровень), входящей в состав укрупненной группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

Учебная дисциплина «Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия» является учебным предметом обязательной предметной области «Математика и информатика» (п.18.3.1 ФГОС СОО, п.4 Рекомендации,2015г) и входит в состав общих общеобразовательных учебных дисциплин.

Содержание программы «Математика» направлено на достижение следующих целей:

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
- обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

Освоение содержания учебной дисциплины «Математика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- **личностные результаты:**
 - проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» (ЛР 4)
 - осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности (ЛР 7)
 - проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности (ЛР 14)

-демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности (ЛР13)

-дроявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем (ЛР 15)

• **метапредметных:**

-умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

-умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

-владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

-готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

-владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

-владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;

-целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

• **предметных:**

-сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;

-сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;

-владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

-владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;

-сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;

-владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;

-сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности

наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;

-владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося - **351 час**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –**234 часа**;
практических занятий обучающегося – **115 часов**;
самостоятельной работы обучающегося – **117 час**.

Форма аттестации: экзамен.

Содержание учебной дисциплины:

Введение

РАЗДЕЛ 1.

АЛГЕБРА

Тема 1.1. Развитие понятия о числе

Тема 1.2. Корни, степени и логарифмы

Тема 1.3. Основы тригонометрии. Основные тригонометрические тождества

Тригонометрические уравнения и неравенства.

Тема 1.4. Функции, их свойства и графики.

Тема 1.5. Степенные, показательные, логарифмические и тригонометрические функции.

Тема 1.6. Производная и дифференциал. Интеграл и его применение.

Тема 1.7. Уравнения и неравенства.

Тема 1.8. Элементы комбинаторики

Тема 1.9. Элементы теории вероятностей

Тема 1.10. Элементы математической статистики

РАЗДЕЛ 2. ГЕОМЕТРИЯ

Тема 2.1. Координаты и векторы

Тема 2.2. Прямые и плоскости в пространстве

Тема 2.3. Многогранники

Тема 2.4. Тела и поверхности вращения

Тема 2.5. Измерения в геометрии

3.3.4. Аннотация рабочей программы образовательной учебной дисциплины ОУДб. 04. История

Рабочая программа учебной дисциплины «История» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» (базовый уровень), входящей в состав укрупненной группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

Учебная дисциплина «История» является учебным предметом обязательной предметной области «Общественные науки» (п.18.3.1 ФГОС СОО,п.4 Рекомендации,2015г) и входит в состав общих общеобразовательных учебных дисциплин.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:
содержание программы «История» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;

- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

Освоение содержания учебной дисциплины «История» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Личностные результаты:

- Осознающий себя гражданином и защитником великой страны (ЛР 1)
- Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России (ЛР5)
- Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности (ЛР 7)
- Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства (ЛР8)
- Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР 10)
- Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры (ЛР 11)

метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

предметных:

- сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
- владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
- сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;

- сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося **117 часов**,

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **78 часов**

самостоятельной работы обучающегося **39 часов**.

Форма аттестации: дифференцированный зачёт.

Содержание учебной дисциплины

Введение.

Раздел 1. Древнейшая стадия истории человечества.

Раздел 2. Цивилизации древнего мира

Раздел 3. Цивилизации запада и востока в средние века.

Раздел 4. От древней Руси к Российскому государству

Раздел 5. Россия в XVI- XVII: от великого княжества к царству

Раздел 6. Страны запада и востока в XVI–XVIII вв.

Раздел 7. Россия в конце XVII — XVIII веков: от царства к империи

Раздел 8. Становление индустриальной цивилизации.

Раздел 9. Процесс модернизации в традиционных обществах востока.

Раздел 10. Российская империя в XIX веке.

Раздел 11. От новой истории к новейшей

Раздел 12. Между мировыми войнами.

Раздел 13. Вторая мировая война. Великая отечественная война.

Раздел 14. Мир во второй половине XX века – начале XXI века.

Раздел 15. Апогей и кризис советской системы 1945–1991 годы

Раздел 16. Россия и мир на рубеже XX–XXI веков.

3.3.5. Аннотация рабочей программы образовательной учебной дисциплины ОУДб .05 Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» (базовый уровень), входящей в состав укрупненной группы 35.00.00 « Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

Учебная дисциплина «Физическая культура» является учебным предметом обязательной предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» (п.18.3.1 ФГОС СОО, п.4 Рекомендации, 2015г) и входит в состав общих общеобразовательных учебных дисциплин.

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностные:

- Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. (ЛР1.)

- Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях (ЛР 9)

- Демонстрирующий приверженность повышению значимости воспитания в общественном сознании; (ЛР 18)

- Уважающий историю Пензенской области, г. Пензы как города Трудовой славы, Пензенского лесного колледжа, демонстрирующий уважение к вкладу колледжа в развитие кадрового потенциала региона (ЛР 27)

• **метапредметных:**

- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;

- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;

- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;

- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

• **предметных:**

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;

- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;

- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка- **175 час**, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка -**117час**;

практические занятия - **117час**

Самостоятельная работа обучающегося – **58 час**

Форма аттестации: дифференцированный зачёт.

Содержание учебной дисциплины «Физическая культура»

Тема 1. Основы здорового образа жизни, физическая культура в обеспечении здоровья.

Тема 2 . Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Тема 3. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом, контроль уровня совершенствования профессионально важных психофизических качеств.

Тема 4. Психофизические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

3.3.6. Аннотация рабочей программы образовательной учебной дисциплины ОУД.6 06 Основы безопасности жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», входящей в состав укрупнённой группы 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

Учебная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» является учебным предметом обязательной предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» (п.18.3.1 ФГОС СОО, п.4 Рекомендации, 2015г) и входит в состав общих общеобразовательных учебных дисциплин.

Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» обучающийся должен:

знать/понимать

- основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него;
- потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания;
- основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан;
- порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу;
- состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации; основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и: пребывания в запасе;
- основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы;
- требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника;
- предназначение, структуру и задачи РСЧС;
- предназначение, структуру и задачи гражданской обороны;
- **уметь** владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе.
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
- для ведения здорового образа жизни;
- оказания первой медицинской помощи;
- развития в себе духовных и физических качеств, необходимых для военной службы: вызова (обращения за помощью) в случае необходимости соответствующей службы экстренной помощи.
- **Личностные результаты:**

- Осознающий себя гражданином и защитником великой страны (ЛР 1).
- Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. (ЛР 9)
- Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР10)
- Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем (ЛР15)
- Осознающий значимость повышения общественного престижа семьи, отцовства и материнства, сохранения и возрождения традиционных семейных ценностей, укрепления традиций семейного воспитания (ЛР20)
- Пропагандирующий охрану окружающей среды и готовый участвовать в развитии экологического добровольчества (ЛР26)

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося **105 часа**, в том числе: обязательной аудиторной нагрузки обучающегося **70 часов**; самостоятельной работы обучающегося **35 часов**.

Форма аттестации: дифференцированный зачёт.

Содержание учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности»

- Тема 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.
- Тема 2. Чрезвычайные ситуации природного характера.
- Тема 3. Чрезвычайные ситуации техногенного характера.
- Тема 4. Оружия массового поражения.
- Тема 5. Основные способы защиты населения от оружия массового поражения.
- Тема 6. Средства индивидуальной защиты.
- Тема 7. Государственная система обеспечения безопасности населения.
- Тема 8. Основы обороны государства и воинская обязанность.
- Тема 9. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

3.3.7. Аннотация рабочей программы образовательной учебной дисциплины ОУДб.07 «Информатика»

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», входящей в состав укрупнённой группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

Учебная дисциплина «Информатика» входит в состав общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательной предметной области «Математика и информатика» (п.18.3.1 ФГОС СОО, п.4 Рекомендации, 2015г)

Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- формирование у обучающихся **умений** осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовы-

вать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;

- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися **знаний** этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Освоение содержания учебной дисциплины «Информатика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностные результаты:**

- Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР 10)

- Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем (ЛР 15)

- Демонстрирующий приверженность повышению значимости воспитания в общественном сознании (ЛР 18)

• **метапредметных:**

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;

- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;

- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;

- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

предметных:

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов фор-

- мального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **76** часов, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося **51** час;

самостоятельной работы обучающегося **25** часов.

Форма аттестации: дифференцированный зачёт.

Содержание учебной дисциплины.

Введение.

Тема 1. Информационная деятельность человека.

Тема 2. Информация и информационные процессы.

Тема 3. Средства информационных и коммуникационных технологий.

Тема 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов.

Тема 5. Телекоммуникационные технологии.

3.3.8. Аннотация рабочей программы образовательной учебной дисциплины

ОУДб. 08 Физика

Рабочая программа учебной дисциплины «**Физика**» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», входящей в состав укрупнённой группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство»

Учебная дисциплина «Физика» входит в состав общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательной предметной области «Естественные науки» (п.18.3.1 ФГОС СОО, п.4 Рекомендации, 2015г)

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

освоение **знаний** о фундаментальных физических законах и принципах, лежащих в основе современной физической картины мира; наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии; методах научного познания природы;

- овладение **умениями** проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ; практически использовать физические знания; оценивать достоверность естественно-научной информации;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по физике с использованием различных источников информации и современных информационных технологий;
- воспитание убежденности в возможности познания законов природы, использования достижений физики на благо развития человеческой цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественно-научного содержания; готовности к морально-этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды;
- использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды и возможность применения знаний при решении задач, возникающих в последующей профессиональной деятельности.

Личностные результаты:

- Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». (ЛР 4)
- Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности (ЛР 7)
- Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности (ЛР 14)
- Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. (ЛР 10)
- Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности. (ЛР 16)
- Пропагандирующий охрану окружающей среды и готовый участвовать в развитии экологического добровольчества. (ЛР 26)

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 час, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося - 78 часов;

самостоятельной работы обучающегося 48 часов, практических занятий - 39 часов

Форма аттестации: дифференцированный зачёт.

Содержание учебной дисциплины

Введение.

Раздел I Механика.

Тема 1. Кинематика.

Тема 2. Динамика

Тема 3. Законы сохранения в механике

Тема 4. Колебательное движение и волны

Раздел II МОЛЕКУЛЯРНАЯ ФИЗИКА И ТЕРМОДИНАМИКА

Тема 1. Основы молекулярно-кинетической теории

Тема 2. Агрегатные состояния вещества

Тема 3. Основы термодинамики

РАЗДЕЛ III Электродинамика.

Тема 1. Электрическое поле.

Тема 2. Законы постоянного тока

Тема 3. Магнитное поле

Тема 4. Электромагнитная индукция.

Тема 5. Электромагнитные колебания и волны

Тема 6. Волновая оптика. Оптические приборы.

РАЗДЕЛ IV СТРОЕНИЕ АТОМА И КВАНТОВАЯ ФИЗИКА

Тема 1. Квантовая оптика

Тема 2. Физика атома и атомного ядра

РАЗДЕЛ V ЭВОЛЮЦИЯ ВСЕЛЕННОЙ

Тема 1. Строение и развитие Вселенной

Тема 2. Термоядерный синтез. Эволюция звезд.

3.3.9. Аннотация рабочей программы образовательной учебной дисциплины ОУД.п 09 Химия

Рабочая программа учебной дисциплины «Химия» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», входящей в состав укрупнённой группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

Учебная дисциплина «Химия» является профильной дисциплиной и входит в состав общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательной предметной области «Естественные науки» (п.18.3.1 ФГОС СОО, п.4

Рекомендации, 2015г)

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

формирование у обучающихся **умения** оценивать значимость химического знания для каждого человека;

формирование у обучающихся целостного представления о мире и роли химии в создании современной естественно-научной картины мира; умения объяснять объекты и процессы окружающей действительности; природной, социальной, культурной, технической среды, -используя для этого химические знания;

развитие у обучающихся умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определённой системой ценностей, формулировать и обосновывать собственную позицию;

приобретение обучающимися опыта разнообразной деятельности, познания и самопознания; ключевых навыков, имеющих универсальное значение для различных видов деятельности (навыков решения проблем, принятия решений, поиска, анализа и обработки информации, коммуникативных навыков, навыков измерений, сотрудничества, безопасного обращения с веществами в повседневной жизни).

Результаты освоения дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины «Химия», обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Личностные результаты:

- проявление уважения к людям труда, осознание ценности собственного труда. Стремление к формированию в сетевой среде личности и профессионального конструктивного «цифрового следа» (ЛР4);

- осознание приоритетной ценности личности человека; уважение к собственной и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности (ЛР7);
- соблюдение и пропаганда правил здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждение зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях (ЛР9);
- забота о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР10);
- проявление сознательного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности (ЛР14).

метапредметных:

- использование различных видов познавательной деятельности и основных интеллектуальных операций (постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов) для решения поставленной задачи, применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон химических объектов и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

- использование различных источников для получения химической информации, умение оценить ее достоверность для достижения хороших результатов в профессиональной сфере;

предметных:

- сформированность представлений о месте химии в современной научной картине мира; понимание роли химии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;

- владение основополагающими химическими понятиями, теориями, законами и закономерностями; уверенное пользование химической терминологией и символикой;

- владение основными методами научного познания, используемыми в химии: наблюдением, описанием, измерением, экспериментом; умение обрабатывать, объяснять результаты проведенных опытов и делать выводы; готовность и способность применять методы познания при решении практических задач;

- сформированность умения давать количественные оценки и производить расчеты по химическим формулам и уравнениям;

- владение правилами техники безопасности при использовании химических веществ;

- сформированность собственной позиции по отношению к химической информации, получаемой из разных источников.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося **175 час**,

в том числе: из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **117 часов**;

88 часов теоретического обучения, практических занятий 29 часов;

самостоятельной работы обучающегося **58 часа**.

Форма аттестации: экзамен

Содержание учебной дисциплины

Введение.

Раздел 1. Органическая химия.

Тема 1.1. Предмет органической химии. Теория строения органических соединений.

Тема 1.2. Предельные углеводороды.

Тема 1.3. Этиленовые и диеновые углеводороды.

Тема 1.4. Ацетиленовые углеводороды.
Тема 1.5. Ароматические углеводороды.
Тема 1.6. Природные источники углеводородов.
Тема 1.7. Гидроксильные соединения.
Тема 1.8. Альдегиды и кетоны.
Тема 1.9. Карбоновые кислоты и их производные.
Тема 1.10. Углеводы.
Тема 1.11. Амины, аминокислоты, белки.
Тема 1.12. Азотсодержащие гетероциклические соединения. Нуклеиновые кислоты.
Тема 1.13. Биологически активные соединения.

Раздел 2. Общая и неорганическая химия.

Тема 2.1. Химия – наука о веществах.
Тема 2.2. Строение атома.
Тема 2.3. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д.И.

Менделеева.

Тема 2.4. Строение вещества.

Тема 2.5. Комплексообразование.

Тема 2.6. Полимеры.

Тема 2.7. Дисперсные системы.

Тема 2.8. Химические реакции.

Тема 2.9. Вероятность протекания химических реакции. Скорость химических реакций.

Тема 2.10. Обратимость химических реакций. Химическое равновесие.

Тема 2.11. Растворы.

Тема 2.12. Теория электролитической диссоциации.

Тема 2.13. Гидролиз.

Тема 2.14. Окислительно-восстановительные реакции.

Тема 2.15. Химические источники тока.

Тема 2.16. Классификация веществ. Простые вещества.

Тема 2.17. Неметаллы.

Тема 2.18. Основные классы неорганических и органических соединений.

Тема 2.19. Кислоты органические и неорганические.

Тема 2.20. Амфотерные органические и неорганические соединения.

Тема 2.21. Генетическая связь между классами органических и неорганических соединений.

Тема 2.22. Химия элементов. S-элементы. Вода.

Тема 2.23. Химия элементов. P-элементы.

Тема 2.24. Химия элементов. Галогены и халькогены.

Тема 2.25. Химия элементов. d-элементы.

Тема 2.26. Химия в жизни общества.

Тема 2.27. Химия и экология.

3.3.10. Аннотация рабочей программы образовательной учебной дисциплины ОУД. 610 «Обществознание (вкл. экономику и право)»

Рабочая программа учебной дисциплины «**Обществознание (вкл. экономику и право)**» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», входящей в состав укрупнённой группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

Учебная дисциплина «Обществознание (вкл. экономику и право)»

входит в состав общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательной предметной области «Общественные науки» (п.18.3.1 ФГОС СОО, п.4 Рекомендации, 2015г)

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

- воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации;
- развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка;
- углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин;
- умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы;
- содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом;
- формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю;
- применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.
 - В результате освоения учебной дисциплины обучающийся
 - **должен уметь:**
 - характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
 - анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;
 - объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);
 - раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;
 - осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых;
 - извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам;
 - систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию;
 - различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;
 - оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;
 - формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
 - подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике;

- применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам;

- **должен знать:**

- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;

- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;

- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;

- особенности социально-гуманитарного познания;

- **должен владеть:**

- основными методами работы с источниками, навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях;

- навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации о социально-политических и экономических процессах;

- навыками использования знаний для прогнозирования современной социально-экономической и политической ситуации;

Освоение содержания учебной дисциплины «Физика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- **личностные результаты:**

- осознающий себя гражданином и защитником великой страны (ЛР 1),

- проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций (ЛР 2),

- соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих (ЛР3),

- проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» (ЛР 4),

- демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России (ЛР 5),

- проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях (ЛР 6),

- осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности (ЛР 7)

- **метапредметных:**

- использование различных видов познавательной деятельности для решения физических задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для изучения различных сторон окружающей действительности;

- использование основных интеллектуальных операций: постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов для изучения различных сторон физических объектов, явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

- умение генерировать идеи и определять средства, необходимые для их реализации;

- умение использовать различные источники для получения физической информации,

оценивать ее достоверность;

– умение анализировать и представлять информацию в различных видах;

– умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации;

• **предметных:**

– сформированность представлений о роли и месте физики в современной научной картине мира; понимание физической сущности наблюдаемых во Вселенной явлений, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;

– владение основополагающими физическими понятиями, закономерностями, законами и теориями; уверенное использование физической терминологии и символики;

– владение основными методами научного познания, используемыми в физике: наблюдением, описанием, измерением, экспериментом;

– умения обрабатывать результаты измерений, обнаруживать зависимость между физическими величинами, объяснять полученные результаты и делать выводы;

– сформированность умения решать физические задачи;

– сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе, профессиональной сфере и для принятия практических решений в повседневной жизни;

– сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося **123 часа**,

в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **82 час** (67 часа теоретического обучения, практических занятий 15 часов);

самостоятельная работа обучающегося 41 час.

Форма аттестации: дифференцированный зачёт.

Содержание учебной дисциплины

Введение.

Раздел 1. Человек и общество

Раздел 2. Духовная культура человека и общества.

Раздел 3. Экономика.

Раздел 4. Социальные отношения.

Раздел 5. Политика как общественное явление.

Раздел 6. Право.

**3.3.11. Аннотация рабочей программы образовательной учебной дисциплины
ОУД. п11 Биология**

Рабочая программа учебной дисциплины «**Биология**» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», входящей в состав укрупнённой группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

Учебная дисциплина «**Биология**» является профильной и входит в состав общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательной предметной области «Естественные науки» (п.18.3.1 ФГОС СОО, п.4 Рекомендации, 2015г)

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

получение фундаментальных знаний о биологических системах (Клетка, Организм, Популяция, Вид, Экосистема); истории развития современных представлений о живой природе, о выдающихся открытиях в биологической науке; роли биологической

науки в формировании современной естественно-научной картины мира; о методах научного познания;

овладение умениями логически мыслить обосновывать место и роль биологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений; находить и анализировать информацию о живых объектах;

развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения биологических явлений; выдающихся достижений биологии, вошедших в общечеловеческую культуру; сложных и противоречивых путей развития современных научных взглядов, идей, теорий, концепций, гипотез (о сущности и происхождении жизни, человека) в ходе работы с различными источниками информации;

воспитание убежденности в возможности познания живой природы, необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении биологических проблем;

использование приобретенных биологических знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; обоснования и соблюдения мер профилактики заболеваний, оказание первой помощи при травмах, соблюдению правил поведения в природе.

Личностные результаты

- проявление уважения к людям труда, осознание ценности собственного труда, стремление к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» (ЛР4);
- применение основ экологической культуры, соответствующих современному уровню экологического мышления, применение опыта экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности (ЛР16);
- пропаганда охраны окружающей среды и готовность участвовать в развитии экологического добровольчества (ЛР26);
- забота о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР10);
- соблюдение и пропаганда правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждение зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях (ЛР9);
- проявление сознательного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности (ЛР14).

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 176 часа,

в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **117 час** (51 час теоретического обучения, практических занятий 66 часов);

самостоятельной работы обучающегося- **59 часов.**

Форма аттестации: экзамен.

Содержание учебной дисциплины

Введение.

Раздел 1. Учение о клетке.

Тема 1. Химическая организация клетки.

Тема 2. Строение и функции клетки.

Тема 3. Обмен веществ и превращение энергии в клетке.

Раздел 2. Организм. Размножение и индивидуальное развитие организмов.

Тема 1. Размножение организмов.

Тема 2. Индивидуальное развитие организма.

Тема 3. Индивидуальное развитие человека.

Раздел 3. Основы генетики и селекции.

Тема 1. Основы учения наследственности и изменчивости.

Тема 2. Закономерности изменчивости.

Тема 3. Основы селекции растений, животных и микроорганизмов.

Раздел 4. Происхождение и развитие жизни на Земле. Эволюционное учение.

Тема 1. Происхождение и начальные этапы развития жизни на Земле. История развития эволюционных идей.

Тема 2. Микроэволюция и макроэволюция.

Раздел 5. Происхождение человека.

Тема 1. Антропогенез. Человеческие расы.

Раздел 6. Основы экологии.

Тема 1. Экология – наука о взаимоотношениях организмов между собой и окружающей средой.

Тема 2. Межвидовые взаимоотношения в экосистеме. Искусственные сообщества

Тема 3. Биосфера – глобальная экосистема. Биосфера и человек.

Раздел 7. Бионика.

Тема 1. Бионика как одно из направлений биологии и кибернетики.

3.3.12 Аннотация рабочей программы образовательной учебной дисциплины ОУД.12 «География»

Рабочая программа учебной дисциплины «**География**» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», входящей в состав укрупнённой группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

Учебная дисциплина «**География**» входит в состав общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательной предметной области «Естественные науки» (п.18.3.1 ФГОС СОО, п.4 Рекомендации, 2015г)

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;

овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;

развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира, его регионов и ведущих стран;

воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;

использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;

нахождение и применение географической информации, включая карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет - ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;

понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

Освоение содержания учебной дисциплины «География» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- **личностные результаты:**

- проявление и уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастие к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства (ЛР8);
- применение семейных ценностей, подготовка к созданию семьи и воспитанию детей; применение неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания (ЛР12);
- осознание приоритетной ценности укрепления российской гражданской идентичности, традиционных общенациональных ценностей, устойчивости и сплоченности жителей региона (ЛР19);
- пропаганда охраны окружающей среды и готовность участвовать в развитии экологического добровольчества (ЛР26);
- забота о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР10);
- проявление сознательного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности (ЛР14).

- **метапредметных:**

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;
- умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы;
- представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира;
- понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии;

- **предметных:**

- владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;
- владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;
- сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения на-селения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;
- владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;
- владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;

- владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации;
- владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий;
- сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося **87 час**,

в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **58 час** (36 часов теоретического обучения, практических занятий 29 часов);

самостоятельная работа обучающегося - **29 часов**.

Форма аттестации: дифференцированный зачёт.

Содержание учебной дисциплины

Введение.

Тема 1. Источники географической информации.

Тема 2. Политическое устройство мира.

Тема 3. География мировых природных ресурсов.

Тема 4. География населения мира.

Тема 5. Мировое хозяйство. Современные особенности развития мирового хозяйства.

Тема 6. География отраслей первичной сферы мирового хозяйства.

Тема 7. География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства.

Тема 8. География отраслей третичной сферы мирового хозяйства.

Тема 9. Регионы мира. География населения и хозяйства Зарубежной Европы.

Тема 10. География населения и хозяйства Зарубежной Азии.

Тема 11. География населения и хозяйства Африки.

Тема 12. География населения и хозяйства Северной Америки.

Тема 13. География населения и хозяйства Латинской Америки.

Тема 14. География населения и хозяйства Австралии и Океании.

Тема 15. Россия в современном мире.

Тема 16. Географические аспекты современных глобальных проблем человечества.

3.3.13. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОУД. 13 Экология

Рабочая программа учебной дисциплины «**Экология**» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», входящей в состав укрупнённой группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство»

Учебная дисциплина «**Экология**» входит в состав общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательной предметной области «Естественные науки» (п.18.3.1 ФГОС СОО, п.4 Рекомендации, 2015г)

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы направлено на достижение следующих **целей:**

- получение фундаментальных знаний об экологических системах и особенностях их функционирования в условиях нарастающей антропогенной нагрузки; истории возникновения и развития экологии как естественнонаучной и социальной дисциплины, ее роли в формировании картины мира; о методах научного познания;

- овладение умениями логически мыслить, обосновывать место и роль экологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять состояние экологических систем в природе и в условиях

городских и сельских поселений; проводить наблюдения за природными и искусственными экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения экологии; путей развития природоохранной деятельности; в ходе работы с различными источниками информации;

- воспитание убежденности в необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении экологических проблем;

- использование приобретенных знаний и умений по экологии в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; соблюдению правил поведения в природе.

Личностные результаты:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 16 Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности

ЛР 26. Пропагандирующий охрану окружающей среды и готовый участвовать в развитии экологического добровольчества.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося **45 часа**;

в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **30 часов**; самостоятельной работы обучающегося **15 часов**.

Форма аттестации: дифференцированный зачет

Содержание учебной дисциплины

Введение.

Раздел 1. Экология как научная дисциплина.

Тема 1.1.Общая экология.

Тема 1.2.Социальная экология.

Тема 1.3.Прикладная экология.

Раздел 2. Среда обитания человека и экологическая безопасность.

Тема 2.1.Среда обитания человека.

Тема 2.2.Городская среда.

Тема 2.3.Сельская среда.

Раздел 3. Концепция устойчивого развития.

Тема 3.1.Возникновение концепции устойчивого развития.

Тема 3.2.Устойчивость и развитие.

Раздел 4. Охрана природы.

Тема 4.1.Природоохранная деятельность.

3.3.14. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

«Введение в специальность»

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», входящей в состав укрупнённой группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

Учебная дисциплина «Введение в специальность» относится к дополнительным дисциплинам общеобразовательного цикла.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы «введение в специальность» направлено на достижение следующих целей:

- усвоение студентами богатейшей истории лесного хозяйства, лесной науки, лесной, лесозаготовительной и деревообрабатывающей промышленности России;
- получение общих представлений о специальности «Лесное хозяйство».

Задачи изучения этой учебной дисциплины предусматривают получение обширных сведений и знаний о лесах, лесном хозяйстве, лесной промышленности в России с древнейших времен до настоящего времени, а так же перспектив их развития в будущем. Особое место в структуре курса занимают: роль исторического подхода для развития лесного дела в России, лес и охрана природы в древней Руси, лесное законодательство Петра I.

Программой курса предусмотрено чтение лекций.

Личностные результаты:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 14Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельн

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **45 час**, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **30 часов**;
- самостоятельной работы обучающегося **15 час**.

Форма аттестации – дифференцированный зачет.

Содержание учебной дисциплины

- Тема 1. Значение исторического подхода для развития лесного дела в России.
- Тема 2. Лес на Руси с древнейших времен до конца 12 века. Охрана природы в древней Руси.
- Тема 3. Лесное законодательство Петра I.
- Тема 4. Леса и лесное хозяйство, лесоводственная наука в 18–19 вв. Лесные знатели. Лесной журнал. Лесное опытное дело в России.
- Тема 5. Лесное образование в России. Вклад лесоводов–классиков в развитие отечественной науки.
- Тема 6. Лесное хозяйство и лесная наука России к 1914 году. Учение о лесе Г.Ф. Морозова. Лесная типология. Развитие отечественного лесоустройства.
- Тема 7.История освоения лесов Пензенской области. Перспективы развития и прогноз научно–технического развития лесного хозяйства. Рациональное использование древесины. История систем рубок.

3.3.15. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины УД Россия – моя история

Элективный курс в рамках реализации общеобразовательного блока «Россия – моя история» является частью примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», входящей в состав укрупнённой группы специальности 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

Особое значение элективный курс имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

Целью элективного курса является формирование представлений об истории России, как истории Отечества, ее основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям. Элективный курс имеет также историко-просветительскую направленность, формируя у молодежи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов.

Актуальность элективного курса «Россия – моя история» заключается в его практической направленности на реализацию единства интересов личности, общества и государства в деле воспитания гражданина России. Курс способствует формированию патриотизма, гражданственности как важнейших направлений воспитания школьников.

В рамках программы элективного курса обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Коды ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	<p><u>Должен уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России); – составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России 	<p><u>Должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; – имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века; – ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров; – основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве; – основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

	<p>и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников,</p> <p>образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; – осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; – анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при 	<ul style="list-style-type: none"> – Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции; – Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны; – Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности; – Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе; – СССР в 1945-1991 годы. Экономическое развитие и реформы. <p>Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза;</p>
--	--	--

	<p>защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества; – анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени; – причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени. 	<ul style="list-style-type: none"> – Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире; – роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени.
--	---	--

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося **45 часов**:

из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **30 ч**;
самостоятельной работы обучающегося **15 часов**.

Форма аттестации – дифференцированный зачёт.

Содержание учебной дисциплины

Введение.

Тема 1. Россия – великая наша держава.

Тема 2. Александр Невский как спаситель Руси

Тема 3. Смута и её преодоление.

Тема 4. Волим под царя восточного, православного.

Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи

Тема 6. Отгорженная возвратих

Тема 7. Крымская война – «Пиррова победа Европы»

Тема 8. Гибель империи

Тема 9. От великих потрясений к Великой победе

Тема 10. Вставай, страна огромная

Тема 11. В буднях великих строек

Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению

Тема 13. Россия. XXI век

Тема 14. История антироссийской пропаганды

Тема 15. Слава русского оружия

Тема 16. Россия в деле

3.3.4. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОГСЭ.01. «История России»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина **ОГСЭ.01. «История России»** является обязательной частью ОГСЭ.00 Общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания и личностные результаты:

Личностные результаты:

- Осознающий себя гражданином и защитником великой страны (ЛР 1),
- Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России (ЛР 5),
- Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности (ЛР 7),
- Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства (ЛР 8).

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности

<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>- описывать значимость своей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
в т.ч. в форме практической подготовки	18
в т. ч.:	

теоретическое обучение	26
практические занятия	18
<i>Самостоятельная работа</i>	22
Форма аттестации - дифференцированный зачет	

Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Вторая мировая война. Великая Отечественная война советского народа.

Тема 2. Мир после Второй мировой войны.

Тема 3. СССР во второй половине 60-х – начале 80-х гг. XX века.

Тема 4. СССР в годы перестройки. Дезинтеграционные процессы странах Восточной Европы.

Тема 5. Россия и мир на рубеже XX– XXI веков.

Тема 6. Современная Россия. Перспективы развития.

3.4.2. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОГСЭ.02. «Иностранный язык в профессиональной деятельности»** является обязательной частью ОГСЭ.00 Общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

Учебная дисциплина **«Иностранный язык в профессиональной деятельности»** входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла естественнонаучного профиля.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины:

Личностные результаты:

1. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» (ЛР 4.).
2. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм (ЛР 14.).
3. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности (ЛР 15.).
4. Способствующий своим поведением установлению в коллективе товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества (ЛР 16).
5. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний (ЛР 18).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и

<p>профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<p>проблему и выделять её составные части;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<p>жить;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
<p>ОК 09 Пользоваться</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	(профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
--	--	---

Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	202
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	135
в т. ч. в форме практической подготовки	65
в т. ч.:	
практические занятия	135
Самостоятельная работа ²	67
Промежуточная аттестация- дифференцированный зачет	2

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Профессиональное обучение

Тема 1. «Иностранный язык – язык международного общения»..

Тема 2. «Роль иностранного языка в профессии».

Тема 3. «Устройство на работу. Составление резюме».

Тема 4. «Этикет делового общения».

Тема 5. «Деловое письмо»

Тема 6. «Моя будущая профессия».

Тема 7. «Профессиональные умения и навыки».

Тема 8. «Международное движение WorldSkills».

Тема 9. «Современные информационные технологии в профессии».

Раздел 2. История садово-паркового дизайна.

Тема 1. «История ландшафтного дизайна».

Тема 2. «Ландшафтная архитектура XX века».

Тема 3. «Современный ландшафтный дизайн».

Тема 4. «Ландшафтный дизайнер».

Раздел 3. Садово-парковое строительство

² Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

- Тема 1. «Садово-парковый дизайн как процесс».
Тема 2. «Инструменты для садово-паркового строительства».
Тема 3. «Селекция растений».
Тема 4. «Искусственный ландшафт и его использование».

Раздел 4. Садовое ландшафтное строительство

- Тема 1. «Особенности садов».
Тема 2. «Украшения садов».
Тема 3. «Садовые водоемы».
Тема 4. «Разновидности газонов».
Тема 5. «Садовые конструкции».

Тема 6. «Ландшафтный дизайн на участке».

Раздел 5. Садово-парковая растительность

- Тема 1. «Ландшафтная растительность».
Тема 2. «Как построить цветник у дерева».
Тема 3. «Создание плана посадки».
Тема 4. «Сезонные изменения в растительных композициях».
Тема 5. «Стили посадки».
Тема 6. «Сады и парки мира».
Тема 7. «Роль дизайнера садов и парков».

**Аннотация рабочей программы образовательной учебной дисциплины
ОГСЭ.03. Безопасность жизнедеятельности**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОГСЭ.03. Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания и личностные результаты:

Личностные результаты:

- Осознающий себя гражданином и защитником великой страны (ЛР 1).
- Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. (ЛР 9)
- Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР10)
- Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем (ЛР15)
- Осознающий значимость повышения общественного престижа семьи, отцовства и материнства, сохранения и возрождения традиционных семейных ценностей, укрепления традиций семейного воспитания (ЛР20)
- Пропагандирующий охрану окружающей среды и готовый участвовать в развитии экологического добровольчества (ЛР26)

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология;
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - основы проектной деятельности
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической

	<p>безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения 	<p>безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием;
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку нарушений технологических процессов при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; 	<ul style="list-style-type: none"> - требования охраны труда и пожарной безопасности при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию
ПК 1.5	<ul style="list-style-type: none"> - проводить инструктаж по охране труда с оформлением журнала по охране труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по охране труда; - обеспечивать своевременность оформления документов по учету рабочего времени работников; - определять нештатные ситуации, связанные с отклонением от установленных регламентов при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) 	<ul style="list-style-type: none"> - трудовое законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права; - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых территориях и объектах; - требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности при производстве работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание)
ПК 2.1	<ul style="list-style-type: none"> - определять виды и объемы работ для бригад на день в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - осуществлять расчет объема работ для структурных подразделений в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; 	<ul style="list-style-type: none"> - нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - организация труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - требования охраны труда в части,

	регламентирующей выполнение трудовых обязанностей.
--	--

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальна учебная нагрузка	105
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в т.ч. в форме практической подготовки	12
в том числе:	
теоретическое обучение	48
Лабораторно - практические занятия	22
Самостоятельная работа	35
Промежуточная аттестация в форме ДЗ	-

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Основы трудового законодательства

Тема 1.1. Общие вопросы БЖД

Раздел 2. Основы гигиены труда и производственная санитария

Тема 2.1. Производственный микроклимат

Тема № 2.2. Вредные факторы влияния на человека

Раздел 3. Основы техники безопасности

Тема 3.1. Техника безопасности при производстве работ в садово-парковом строительстве

Раздел 4. Пожарная безопасность

Тема 4.1. Основы пожарной безопасности

Раздел 5. Экологическая безопасность

Тема № 5.1. Основы экологической безопасности

Раздел 6. Чрезвычайные ситуации

Тема № 6.1. Защита населения и территорий при чрезвычайных ситуациях

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачет

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» является частью основной образовательной программы по специальности СПО 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», входящей в состав укрупненной группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство».

Учебная дисциплина Физическая культура входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания и личностные результаты:

1. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. (ЛР 15)

2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций (ЛР2)

3. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний. (ЛР 18)

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование общих компетенций, включающими в себя способность:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

<p>информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. 	<ul style="list-style-type: none"> - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология;
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p>	<p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных</p>	<p>описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</p>	<p>значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</p>

<p>общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>		
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.
<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;
<p>ОК 09 Пользоваться</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на

профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальна учебная нагрузка	202
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	135
в т.ч. в форме практической подготовки	114
в том числе:	
Лабораторно - практические занятия	135
Самостоятельная работа	67
Промежуточная аттестация в форме ДЗ	-

Содержание учебной дисциплины:

Тема 1. Основы здорового образа жизни, физическая культура в обеспечении здоровья.
Тема.2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.
Тема 3. Самоконтроль, занимающихся физическими упражнениями и спортом, контроль совершенствования профессионально важных психофизиологических качеств.
Тема 4. Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
Тема 5. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ .05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОГСЭ.05 Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла и основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина принадлежит обще профессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 14. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности

<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - основные направления изменения климатических условий региона
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
<p>ПК 1.2 Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения 	<ul style="list-style-type: none"> - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях

на территориях и объектах.		
ПК 1.3 Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.	- проводить оценку нарушений технологических процессов при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию	- методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;
ПК 2.1 Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветководстве, питомниководстве.	- устанавливать последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветководстве, питомниководстве с учетом погодных условий	- факторы, влияющие на качество технологических операций в декоративном садоводстве, цветководстве, питомниководстве

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	52
в т.ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	16
Самостоятельная работа	26
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Бережливое производство как условие повышения эффективности деятельности на предприятиях.

Тема 1.1. Понятие и сущность бережливого производства.

Тема 1.2. Философия бережливого производства.

Тема 1.3. Инструменты бережливого производства.

Тема 1.4. Управление персоналом в системе бережливого производства.

Тема 1.5. Особенности применения бережливого производства в профессиональной сфере.

Раздел 2. Правовые, нормативные и организационные основы экологической безопасности и ресурсосбережения

Тема 2.1. Охрана окружающей среды.

Тема 2.2. Контроль и надзор в области охраны окружающей среды.

Тема 2.3. Методы и средства защиты от воздействия негативных факторов и вредных и опасных производственных факторов.

Тема 2.4. Ресурсосбережение в организации

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ .06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.06 Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы

в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания и личностные результаты:

1. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. (ЛР 15)
2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций (ЛР2)
3. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний. (ЛР 18)

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных

	<p>ресурсы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>сферах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
<p>ОК 03</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты
<p>ОК 04</p> <p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе</p>	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - основы проектной деятельности

и команде;		
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.2 Осуществлять оперативное управление производством работ	<ul style="list-style-type: none"> - документальное сопровождение производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и 	<ul style="list-style-type: none"> - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ, проведении технического

одного вида на территориях и объектах.	содержанию	обслуживания, содержанию элементов благоустройства и озеленения
ПК 1.5 Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве	- осуществлять документальное сопровождение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);	- правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	102
в т.ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	34
Самостоятельная работа	34
Промежуточная аттестация дифференцированного зачета	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Роль и значение финансовой грамотности при принятии стратегических решений в условиях ограниченности ресурсов

Тема 1.1. Сущность финансовой грамотности населения, ее цели и задачи.

Раздел 2. Место России в международной банковской системе.

Тема 2.1. Банковская система Российской Федерации: структура, функции и виды банковских услуг.

Тема 2.2. Основные виды банковских операций.

Раздел 3. Налоговая система Российской Федерации.

Тема 3.1. Система налогообложения физических лиц.

Раздел 4. Инвестиции: формирование стратегии инвестирования и инструменты для ее реализации.

Тема 4.1. Формирование стратегии инвестирования.

Тема 4.2. Виды ценных бумаг и производных финансовых инструментов

Тема 4.3. Способы принятия финансовых решений.

Раздел 5. Страхование.

Тема 5.1. Структура страхового рынка в Российской Федерации и виды страховых услуг.

Тема 5.2. Пенсионное страхование как форма социальной защиты населения.

3.4.5. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» (базовый уровень), входящей в состав укрупнённой группы 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство»

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в вариативную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП СПО

Личностные результаты:

- Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры (ЛР11.)
- Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности (ЛР 13)
- Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии (ЛР 17)
- В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений

<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>- описывать значимость своей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося - 105 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 70 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 35 часов.

Содержание учебной дисциплины:

Введение.

Тема 1. Фонетика.

Тема 2. Лексика и фразеология.

Тема 3. Словообразование.

Тема 4. Части речи.

Тема 5. Синтаксис.

Тема 6. Нормы русского правописания.

Тема 7. Стили речи.

3.4.6. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ. 06 «Эффективное поведение на рынке труда»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Эффективное поведение на рынке труда» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл. Программа учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда» может быть использована в профессиональной подготовке специалистов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Основной целью курса «Эффективное поведение на рынке труда» является формирование готовности к активным, эффективным действиям на рынке труда.

Задачи:

1. Сформировать базовые понятия о рынке труда и показать возможные пути выхода на рынок труда.
2. Обучить составлению индивидуального плана поиска работы.
3. Оказать помощь в процессе самопознания, создать условия для формирования адекватной самооценки.
4. Обучить эффективным способам самопрезентации, навыкам эффективного общения с работодателем на собеседовании.

В процессе изучения студент осваивает умения, знания и личностные результаты:

Личностные результаты:

1. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. (ЛР 15)
2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций (ЛР2)
3. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний. (ЛР 18)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общих компетенций: Содержание учебной дисциплины направлено на формирование общих компетенций, включающими в себя способность:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах;

	<p>методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология;
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p>	<p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>

<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</p>	<p>значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</p>
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

	деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальна учебная нагрузка	102
В том числе в форме практической подготовки	12
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	68
в том числе:	
Теоретические занятия	26
Лабораторно - практические занятия	42
Самостоятельная работа	34
Промежуточная аттестация в форме 3	-

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1 Современная ситуация на рынке труда Пензенской области и перспективы ее развития

Тема 1.1 Социально-экономическая политика в Пензенской области

Тема 1.2 Формирование спроса и предложения на региональном рынке труда Современная ситуация на рынке труда Пензенской области и перспективы ее развития

Тема 1. 3 Основы трудового законодательства

Тема 1. 4 Социальная защищённость гражданина и работника

Раздел 2 Технология профессиональной деятельности

Тема 2. 1 Профессиональная деятельность

Тема 2. 2 Характеристика профессий и специальностей с точки зрения гарантии трудоустройства.

Тема 2.3.Предпринимательская деятельность

Тема 2.4 Организация предпринимательской деятельности

Тема 2.5 Конкурентноспособность специальности

Тема 2.6 Лидерство

Раздел 3 Планирование карьеры

Тема 3.1.Понятие и этапы карьеры

Тема 3.2. Управление карьерой

Тема 3.3. Планирование развития карьеры

Раздел 4 Проектирование профессиональной карьеры с учетом потребностей рынка труда Пензенской области

Тема 4.1. Сущность и технология проектирования профессиональной карьеры

Раздел 5 Самопрезентация на рынке труда

Тема 5.1 Сущность самопрезентации и её роль при проектировании профессиональной карьеры

Тема 5.2 Профессиональное резюме

Тема 5.3 Собеседование с работодателем (сотрудником кадровой службы)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. «БОТАНИКА С ОСНОВАМИ ФИЗИОЛОГИИ РАСТЕНИЙ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Ботаника с основами физиологии растений» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения, знания и личностные результаты:

Личностные результаты:

- проявление уважения к людям труда, осознание ценности собственного труда, стремление к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа» (ЛР4);
- пропаганда охраны окружающей среды и готовность участвовать в развитии экологического добровольчества (ЛР26);
- забота о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР10);
- применение основ экологической культуры, соответствующих современному уровню экологического мышления, применение опыта экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности (ЛР16);
- проявление ценностного отношения к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии (ЛР17).

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;- определять этапы решения задачи;- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в

	<ul style="list-style-type: none"> - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>профессиональной и смежных сферах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и

<p>личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p>	<p>- правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности (выполнении работ по озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав)</p>	<p>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства</p>

<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
<p>ПК 1.2 Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - визуально определять санитарное состояние насаждений; - использовать отраслевые справочники и базы данных по посадочному материалу, элементам благоустройства 	<ul style="list-style-type: none"> - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях
<p>ПК 2.2 Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - использовать визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; 	<ul style="list-style-type: none"> - визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - классификация цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	96
в т.ч. в форме практической подготовки	12
в том числе:	
теоретическое обучение	82
практические занятия	14
<i>Самостоятельная работа</i>	48
Промежуточная аттестация Экзамен	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Ботаника с основами физиологии растений»

Раздел I. Анатомо-морфологические и физиологические особенности растений.

Тема 1.1. Цитология

Тема 1.2. Гистология.

Тема 1.3. Морфология растений. Вегетативные и генеративные органы высших растений.

Раздел II. Систематика растений

Тема 2.1. Высшие наземные растения.

Раздел III. География растений

Тема 3.1. Элементы географии растений.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 «Почвоведение с основами земледелия и агрохимии»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.02 «Почвоведение с основами земледелия и агрохимии» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения, знания и личностные результаты:

Личностные результаты:

- проявление уважения к людям труда, осознание ценности собственного труда, стремление к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» (ЛР4);
- пропаганда охраны окружающей среды и готовность участвовать в развитии экологического добровольчества (ЛР26);
- забота о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР10);
- применение основ экологической культуры, соответствующих современному уровню экологического мышления, применение опыта экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности (ЛР16);

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации

<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности; - использовать энергосберегающие 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.

	ресурсосберегающие технологии профессиональной деятельности специальности.	в по	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 		<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1 Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.	- определять санитарное состояние территорий и объектов к началу производства работ в соответствии с методикой оценки согласно утвержденным региональным или муниципальным нормативно-правовым документам		- порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов
ПК 1.2 Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.	<ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые методы ухода за насаждениями; - анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения 		<ul style="list-style-type: none"> - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях; - правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемом объекте и территориях

<p>ПК 1.3 Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.</p>	<p>- определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями;</p>	<p>- методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения</p>
<p>ПК 1.4 Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.</p>	<p>- производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию</p>	<p>- агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения</p>
<p>ПК 2.1 Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветководстве, питомниководстве.</p>	<p>- определять агротехнические требования к выполнению работ в декоративном садоводстве, цветководстве, питомниководстве в соответствии с технологическими картами и регламентами</p>	<p>- агротехнические требования к выполнению технологических операций в декоративном садоводстве, цветководстве, питомниководстве</p>
<p>ПК 2.2 Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.</p>	<p>- определять степень засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов глазомерным и количественным методом; - пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной диагностики условий питания растений в соответствии с правилами его использования; - выявлять причинно-следственные связи между состоянием древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав, воздействием факторов внешней среды и проводимыми технологическими мероприятиями</p>	<p>- методы определения засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - методика проведения почвенной диагностики условий питания растений;</p>

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальна учебная нагрузка	105
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в т.ч. в форме практической подготовки	14
в том числе:	
теоретическое обучение	58
Лабораторно - практические занятия	12
Самостоятельная работа	35
Промежуточная аттестация в форме ДЗ	-

Форма контроля: промежуточная аттестация в форме экзамена

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Основы почвоведения

Тема 1.1. Понятие о почве и ее плодородии

Тема 1.2. Почва, ее образование

Тема 1.3. Строение, состав и свойства почвы

Тема 1.4. Основные типы почв России

Раздел 2. Основы земледелия

Тема 2.1. Факторы жизни растений и законы земледелия

Тема 2.2. Сорные растения и меры борьбы с ними

Тема 2.3. Севообороты

Тема 2.4. Обработка почвы.

Тема 2.5. Эрозия почв и меры борьбы с ней

Раздел 3. Основы агрохимии

Тема 3.1. Понятие о питании растений

Тема 3.2. Удобрения и их применение

Тема 3.3. Химическая мелиорация.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 СТРОИТЕЛЬНОЕ ДЕЛО И МАТЕРИАЛЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.03 Строительное дело и материалы» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения, знания и личностные результаты:

Личностные результаты:

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 14. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 16. Способствующий своим поведением установлению в коллективе товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества.

ЛР 18. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний.

ЛР 26. Пропагандирующий охрану окружающей среды и готовый чувствовать в развитии экологического добровольчества.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

	помощью наставника)	
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология;
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;	правила оформления документов и построения устных сообщений

контекста;		
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</p>	<p>значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</p>
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.

<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p>	<p>- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p>	<p>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p>	<p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p>
<p>ПК 1.1 Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.</p>	<p>- определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах;</p>	<p>- государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий;</p>

ПК 1.2 Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.	- определять техническое состояние элементов благоустройства; - использовать отраслевые справочники и базы данных по элементам благоустройства;	- правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях;
ПК 1.4 Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.	- разбираться в маркировке посадочного материала, поставляемых строительных материалов и деталей, расходных материалов, оборудования; - производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;	- порядок и методы использования измерительных приборов при проведении обследования технического состояния элементов благоустройства; - назначение и порядок использования расходных материалов, инструментов, оборудования, применения средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка	105
в т.ч. в форме практической подготовки	30
Обязательная аудиторная нагрузка	70
в том числе:	
теоретическое обучение	64
практические занятия	6
Самостоятельная работа	35
Промежуточная аттестация в форме ДЗ	-

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Строительные материалы:

Тема 1.1. Основные свойства строительных материалов.

Тема 1.2. Природные и искусственные материалы.

Тема 1.3. Лесные строительные материалы.

Тема 1.4. Металл, стекло, лакокрасочные материалы.

Раздел 2. Здания и сооружения:

Тема 2.1. Общие сведения о зданиях и сооружениях.

Тема 2.2. Конструктивные части зданий.

Тема 2.3. Малые архитектурные формы.

Тема 2.4. Основы производства строительно-монтажных работ.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.04. «История садово-паркового искусства»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «ОП.04 История садово-паркового искусства» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения, знания и личностные результаты:

Личностные результаты:

- проявление уважения к людям труда, осознание ценности собственного труда, стремление к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» (ЛР4);
- пропаганда охраны окружающей среды и готовность участвовать в развитии экологического добровольчества (ЛР26);
- забота о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР10);
- применение основ экологической культуры, соответствующих современному уровню экологического мышления, применение опыта экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности (ЛР16);
- проявление ценностного отношения к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии (ЛР17).

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;- определять этапы решения задачи;- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия;- определять необходимые ресурсы;	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных

	<ul style="list-style-type: none"> - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования;
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений

особенностей социального и культурного контекста;		
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1 Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.	- определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов	- методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий
ПК 1.3 Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.	- визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания	- методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальна учебная нагрузка	108

Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	8
в том числе:	
теоретическое обучение	40
Лабораторно - практические занятия	32
Самостоятельная работа	36
Промежуточная аттестация в форме ДЗ	-

Форма контроля: промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта

Содержание учебной дисциплины:

Раздел I. История развития садово-паркового искусства от древнего мира до первой половины XVIII в.

Тема 1.1. Садово-парковое искусство древнего мира и античности

Тема 1.2 Средневековые европейские сады. Сады эпохи Возрождения

Тема 1.3 Садово-парковое искусство стиля барокко

Тема 1.4. Регулярные сады России

Раздел 2.История развития садово-паркового искусства со второй половины XVIII в.

Тема 2.1Пейзажные парки Европы

Тема 2.2.Пейзажные парки России

Тема 2.3Садово-парковое искусство Китая и Японии

Раздел. 3Ландшафтное искусство конца XIX – начала XXI вв.

Тема 3.1. Ландшафтное искусство конца XIX – начала XXI вв.

Раздел4. Ревитализация исторических парков.

Тема 4.1.Использование исторических парков в современных условиях

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП 05 «Геодезия»

Аннотация РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 05 ГЕОДЕЗИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Геодезия» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

1.2. Цель и результаты освоения дисциплины.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения, знания и личностные результаты:

Личностные результаты:

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 14. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 16. Способствующий своим поведением установлению в коллективе товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества.

ЛР 18. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний.

ЛР 26. Пропагандирующий охрану окружающей среды и готовый чувствовать в развитии экологического добровольчества.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

<p>интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов и построения устных сообщений
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.3 Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.	- использовать геодезические приборы для проверки разбивки и обеспечения уклонов дорожно-тропиночной сети по отметкам	- современные технологии, в том числе инновационные, методы производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;
ПК 2.2 Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.	- пользоваться спутниковыми и аэрофотоснимками при оценке состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав	- методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе с использованием дистанционного зондирования и аэрофотосъемки

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальна учебная нагрузка	99
Объем образовательной программы учебной дисциплины	66

в т.ч. в форме практической подготовки	22
в том числе:	
теоретическое обучение	34
Лабораторно - практические занятия	32
Самостоятельная работа	33
Промежуточная аттестация в форме ДЗ	

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Топографические карты, планы и чертежи

Тема 1.1. Задачи геодезии. Масштабы и картографические знаки

Тема 1.2. Рельеф местности и его изображение на топографических картах и планах

Тема 1.3. Ориентирование направлений

Тема 1.4. Прямая и обратная геодезические задачи

Раздел 2. Геодезические измерения

Тема 2.1. Сущность измерений. Линейные измерения

Тема 2.2. Угловые измерения

Раздел 3. Геодезические съемки

Тема 3.1. Назначение и виды геодезических съемок

Тема 3.2. Теодолитная съемка

Тема 3.3. Геометрическое нивелирование

Тема 3.4. Нивелирование поверхности по квадратам

Тема 3.5. Содержание и состав работ по полевому трассированию.

Раздел 4. Понятие об аэрофотосъемке

Тема 4.1 Аэрофотосъемка

**1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 ДЕКОРАТИВНОЕ РАСТЕНИЕВОДСТВО И ПИТОМНИКОВОДСТВО**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП07. «Декоративное растениеводство и питомниководство» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания и личностные результаты:

Личностные результаты:

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 14. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 16. Способствующий своим поведением установлению в коллективе товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества.

ЛР 18. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний.

ЛР 26. Пропагандирующий охрану окружающей среды и готовый чувствовать в развитии экологического добровольчества.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 01</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления

<p>профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение 	<p>результатов поиска информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды 	<ul style="list-style-type: none"> - основы проектной деятельности
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

<p>ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</p> <p>- использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности;</p> <p>- применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности (выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав);</p> <p>- использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности</p>	<p>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>- влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства;</p> <p>- технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>- участвовать в диалогах на</p>	<p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>- лексический минимум,</p>

	<p>знакомые общие и профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<p>относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
<p>ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые методы ухода за насаждениями 	<ul style="list-style-type: none"> - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях
<p>ПК 1.3 Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями; - визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания 	<ul style="list-style-type: none"> - методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения;
<p>ПК 2.1 Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливать последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; - определять количество и виды расходных материалов, инструментов, оборудования, машин и механизмов для работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, 	<ul style="list-style-type: none"> - технологии выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - назначение и порядок применения расходных материалов, инструмента,

	<p>питомниководстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды и объемы работ для бригад на день в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - осуществлять расчет объема работ для структурных подразделений в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - выявлять причины дефектов и недостатков работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям 	<p>оборудования, машин и механизмов, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - измерительные инструменты и правила их использования при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - факторы, влияющие на качество технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - организация труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве
<p>ПК 2.2 Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - выбирать способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных 	<ul style="list-style-type: none"> - оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - методы учета сорняков, вредителей и болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;

хозяйствах.	условий;	- способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации; - направления совершенствования технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;
-------------	----------	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка	114
в т.ч. в форме практической подготовки	64
Обязательная аудиторная нагрузка	76
в том числе:	
теоретическое обучение	64
практические занятия	12
<i>Самостоятельная работа</i>	38
Промежуточная аттестация Экзамен	-

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Ассортимент и технология выращивания цветочно-декоративных растений

Тема 1.1 Ассортимент и технология выращивания однолетних цветочно-декоративных растений.

Тема 1.2. Ассортимент и технология выращивания двулетних цветочно-декоративных растений.

Тема 1.3. Ассортимент и технология выращивания многолетних цветочно-декоративных растений .

Раздел 2. Ассортимент, технология выращивания и использования древесных растений на объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.

Тема 2.1. Группы древесных растений

Тема 2.2. Приемы агротехники древесных растений на объектах садово-паркового и ландшафтного строительства

Тема 2.3 Приемы использования древесных растений на объектах озеленения

Раздел 3. Питомниководство. Питомники декоративных древесных растений.

Тема 3.1. Производственная структура питомника

Тема 3.2. Выращивание растений в отделах питомника

Тема 3.3. Формирование деревьев и кустарников на объектах ландшафтной архитектуры

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 ДЕКОРАТИВНАЯ ДЕНДРОЛОГИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «ОП.08. Декоративная дендрология» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения, знания и личностные результаты.

Личностные результаты: - осознание себя гражданином и защитником великой страны (**ЛР 1**).

забота о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (**ЛР 10**).

проявление сознательного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности (**ЛР 14**).

принятие основ экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применения опыта экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности (**ЛР 16**).

проявление сознательного отношения к повышению уровня информационной безопасности (**ЛР 25**).

уважение к истории Пензенской области, г.Пензы как города Трудовой славы,

Пензенского лесного колледжа, демонстрация уважения к вкладу колледжа в развитие кадрового потенциала региона (**ЛР 27**).

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 01</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования;
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - основы проектной деятельности
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов и построения устных сообщений
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - применять знания об изменении климата в 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового

	<p>профессиональной деятельности (выполнении работ по озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав)</p>	<p>строительства</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
<p>ПК 1.4 Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разбираться в маркировке посадочного материала, поставляемых строительных материалов и деталей, расходных материалов, оборудования; - применять стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции; 	<ul style="list-style-type: none"> - ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды; - агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения

<p>ПК 2.1 Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отбирать пробы посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности для контроля его качества стандартными методами; - осуществлять измерение показателей качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности стандартными методами; 	<ul style="list-style-type: none"> - правила приемки посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - стандартные методы определения качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - стандартные требования, предъявляемые к качеству посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности
<p>ПК 2.2 Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - идентифицировать поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять календарные сроки укрытия (раскрытия), окучивания (разокучивания), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в 	<ul style="list-style-type: none"> - оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - виды сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - вредители и болезни древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - признаки поражения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам

	зависимости от погодных условий;	
--	----------------------------------	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка	99
в т.ч. в форме практической подготовки	30
Объем образовательной программы учебной дисциплины	66
в том числе:	
теоретическое обучение	50
практические занятия	16
Самостоятельная работа	33
Промежуточная аттестация экзамен	-

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Биологические и экологические особенности древесных растений.

Тема 1.1 Основы биологии и экологии древесных растений.

Раздел 2. Ассортимент древесных растений.

Тема 2.1. Отдел Голосеменные растения.

Тема 2.2. Отдел Покрытосеменные растения.

Раздел 3. Размножение древесных растений.

Тема 3. 1. Семенное размножение древесных растений.

Тема 3.2. Вегетативное размножение древесных растений

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 08 «Основы менеджмента и предпринимательской деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина принадлежит обще профессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:
ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 14. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

В результате освоения дисциплины формируются элементы следующих **профессиональных и общих компетенций:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации;
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования. 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной

	<p>профессиональной деятельности.</p>	<p>деятельности.</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
<p>ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и организация работ по выращиванию древесно-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать своевременность оформления документов по учету рабочего времени работников; - координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое 	<ul style="list-style-type: none"> - трудовое законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права; - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение,

кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве	обслуживание, содержание)	техническое обслуживание, содержание);
ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.	- оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - вести документацию, в том числе в электронном виде, по учету объема работ, расходования материалов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.	- нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
в т.ч.практической подготовки	8
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
теоретические занятия	36
практические занятия	44
Самостоятельная работа студента (всего)	40
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Основы менеджмента.

Введение.

Тема 1.1. Цели и задачи менеджмента, структура организации.

Тема 1.2. Теории принятия управленческих решений, стратегический менеджмент, управление рисками.

Тема 1.3. Мотивация труда, управление персоналом, коммуникации в управлении, конфликты.

Тема 1.4. Психология менеджмента, деловой этикет.

Тема 1.5. Основы инновационного и финансового менеджмента, результативность и эффективность управления.

Раздел 2. Основы предпринимательской деятельности.

Тема 2.1. Содержание и виды предпринимательской деятельности.

- Тема 2.2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
- Тема 2.3. Порядок регистрации и налогообложение предпринимательской деятельности в РФ.
- Тема 2.4. Бухгалтерская отчетность.
- Тема 2.5. Имущественные, финансово-кредитные ресурсы для малого предпринимательства.
- Тема 2.6. Маркетинг в предпринимательской деятельности.
- Тема 2.7. Структура бизнес-плана. Технология разработки бизнес-плана

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП. 09 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина принадлежит обще профессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

1. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

(ЛР 2)

2. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». **(ЛР 4)**

3. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. **(ЛР 10)**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и

	<ul style="list-style-type: none"> - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<p>смежных областях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
<p>ОК 03</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология;

<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<p>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>- основы проектной деятельности</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p>	<p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p>	<p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p>
<p>ПК 1.2 Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.</p>	<p>- документальное сопровождение производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию</p>	<p>- правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ, проведении технического обслуживания, содержанию элементов благоустройства и озеленения</p>

<p>ПК 1.5 Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве</p>	<p>- осуществлять документальное сопровождение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание); - координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание)</p>	<p>- правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание)</p>
<p>ПК 2.1 Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве</p>	<p>- оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - вести документацию, в том числе в электронном виде, по учету объема работ, расхода материалов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве</p>	<p>- методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям</p>
<p>ПК 2.2 Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной</p>	<p>- пользоваться общим и специальным программным обеспечением при формировании и ведении баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и</p>	<p>- порядок формирования электронных баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</p>

растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.	газонных трав	
---	---------------	--

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	105
в т.ч. в форме практической подготовки	
в том числе:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	58
<i>Самостоятельная работа</i>	35
Промежуточная аттестация в форме ДЗ	-

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Тематический план и содержание профессиональной дисциплины «Информационные технологии»

Тема 1.1. Общая характеристика.

Раздел 2. Технические средства информационных технологий

Тема 2.1 Персональный компьютер. Устройства для ввода и вывода информации.

Раздел 3. Программное обеспечение информационных технологий

Тема 3.2. Текстовый редактор Word. Табличный редактор Excel.

Раздел 4. Программное обеспечение информационных технологий в профессиональной деятельности

Тема 4.1. Программное обеспечение информационных технологий в профессиональной деятельности

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 10 «Основы композиции рисунка и живопись»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.11. «Основы композиции рисунка и живопись» является вариативной частью П.00 профессионального цикла ОП.00 общепрофессиональных дисциплин с ФГОС СПО

по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины:

Личностные результаты

1. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства (ЛР 8).
2. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР 10).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии

ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

	- использовать современное программное обеспечение.	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе.	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК1.2. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.	- выполнять чертежи с натуры с использованием разнообразных графических приёмов; - выполнять чертежи с натуры с использованием разнообразных графических приёмов;	- принципы построения геометрических форм;

Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	123
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	82
в том числе в форме практической подготовки	24

Практические занятия	80
Контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	41
домашняя работа	
посещение выставок	
Форма аттестации - дифференцированный зачёт	1

Содержание учебной дисциплины:

Введение.

Раздел 1. Выполнение эскизов с использованием различных графических средств и приемов:

Тема 1.1. Техника рисунка.

Тема 1.2. Основные законы перспективы и законы распределения света и тени при изображении предметов, окружающей среды, предметно-пространственных комплексов, фигуры человека.

Тема 1.3. Основные методы построения пространства на плоскости.

Тема 1.4. Приемы черно-белой графики.

Раздел 2. Техника и технология акварельной живописи:

Тема 2.1. Материалы, инструменты, способы работы акварельными красками.

Тема 2.2. Упражнения в технике акварельного письма. Растяжка цвета, прима, комбинирование способов письма.

Тема 2.3. Этюд натюрморта в теплой цветовой гамме.

Тема 2.4. Этюд натюрморта в холодной цветовой гамме.

Тема 2.5. Этюд натюрморта из предметов насыщенной цветовой гаммы.

Тема 2.6. Этюд натюрморта из предметов малонасыщенной цветовой гаммы.

Тема 2.7. Натюрморт из предметов с насыщенной цветовой окраской различных оттенков и светлоты.

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.111 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.**

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина «Экологические основы природопользования» входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

- сохранять среду обитания животных и птиц при заготовке древесины и других лесных ресурсов;

- давать оценку воздействия на окружающую среду негативных техногенных факторов, а также освоить следующие знания, умения и личностные результаты:

Личностные результаты:

ЛР 1

Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 16 Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной.

В результате освоения дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции

Код ПК, ОК	Умения	Знания
---------------	--------	--------

<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации;
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой

ситуациях;	<ul style="list-style-type: none"> - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования. 	<p>грамотности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского

поведения;		государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве	- обеспечивать своевременность оформления документов по учету рабочего времени работников; - координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание)	- трудовое законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права; - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);
ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.	- оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - вести документацию, в том числе в электронном виде, по учету объема работ, расходования материалов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.	- нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненным в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	63
в т.ч. практической подготовки	20
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
теоретические занятия	12
практические занятия	30
Самостоятельная работа студента (всего)	21
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета

Содержание рабочей программы:

Введение

Раздел 1. Особенности взаимодействия природы и общества

Тема 1.1. Природоохранный потенциал

Тема 1.2. Природные ресурсы и рациональное природопользование

Тема 1.3. Загрязнение окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами

Раздел 2. Правовые и социальные вопросы природопользования

Тема 2.1. Государственные мероприятия по предотвращению разрушающих воздействий на природу.

Природоохранный надзор.

Тема 2.2. Юридическая и экономическая ответственность предприятий, загрязняющих окружающую среду.

Аннотация рабочей программы образовательной учебной дисциплины ОП.12 «Охрана труда»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: Рабочая программа учебной дисциплины ОП.13 «Охрана труда» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

Входит в профессиональный цикл, относится к общепрофессиональным дисциплинам.

1.2. Цели и задачи дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить знания, умения и личностные результаты:

-соблюдать санитарные требования;

-использовать Стандарты по безопасности труда (ССБТ), Санитарные нормы (СН) и Строительные нормы и правила (СниП) в профессиональной деятельности;

-использовать инструкции по электробезопасности оборудования;

-проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

-особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности;

-правовые и организационные основы охраны труда в организации;

-основы безопасности труда и пожарной охраны в сельскохозяйственном производстве, зеленом хозяйстве и объектах озеленения;

-основы электробезопасности.

Личностные результаты:

- Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа» (ЛР 4),
- Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях (ЛР 9),

- Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР 10).

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в

<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<p>профессиональном и/или социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>котором приходится работать и жить;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности

<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности; -использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии профессиональной деятельности специальности.</p>	<p>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p>	<p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум,</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<p>относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1 Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.	<ul style="list-style-type: none"> - определять санитарное состояние территорий и объектов к началу производства работ в соответствии с методикой оценки согласно утвержденным региональным или муниципальным нормативно-правовым документам 	<ul style="list-style-type: none"> - порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов
ПК 1.2 Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.	<ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые методы ухода за насаждениями; - анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения 	<ul style="list-style-type: none"> - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях; - правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемом объекте и территориях
ПК 1.3 Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.	<ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями; 	<ul style="list-style-type: none"> - методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения
ПК 1.4 Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.	<ul style="list-style-type: none"> - производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию 	<ul style="list-style-type: none"> - агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения

<p>ПК 2.2 Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.</p>	<p>- определять степень засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов глазомерным и количественным методом; - пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной диагностики условий питания растений в соответствии с правилами его использования; - выявлять причинно-следственные связи между состоянием древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав, воздействием факторов внешней среды и проводимыми технологическими мероприятиями</p>	<p>- методы определения засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - методика проведения почвенной диагностики условий питания растений;</p>
--	--	--

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальна учебная нагрузка	48
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	8
в том числе:	
теоретическое обучение	32
Самостоятельная работа	16
Промежуточная аттестация в форме ДЗ	-

Форма контроля: промежуточная аттестация в форме зачета

Содержание учебной дисциплины

Введение

Тема 1.1. Правовые и организационные вопросы охраны труда.

Тема 1.2. Основы техники безопасности на объектах зеленого хозяйства

Тема 1.3.

Основы пожарной безопасности.

Тема 1.4. Основы электробезопасности.

Тема 1.5. Основы гигиена труда и производственной санитарии

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 14 «Экономика организации»

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство** (базовая подготовка), входящей в состав укрупненной группы специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

Основу рабочей программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл и относится к обще профессиональным дисциплинам.

1.2. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- рассчитывать основные показатели экономической деятельности организации;
- рассчитывать основные удельные технико-экономические показатели различных работ;
- планировать рентабельность организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- современное состояние экономики;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- экономические показатели деятельности организации;
- механизм ценообразования и формы оплаты труда.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность: **личностных результатов:**

1. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. (ЛР 15)
2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций (ЛР2)
3. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний. (ЛР 18)

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи;	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или

	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<p>социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации;
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания

	<ul style="list-style-type: none"> - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. 	<p>презентации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - кредитные банковские продукты
<p>ОК 04</p> <p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
<p>ОК 05</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
<p>ОК 06</p> <p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных,

<p>применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>		<p>национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
<p>ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.</p>	<p>-Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.</p>	<p>- трудовое законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права; - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);</p>
<p>ПК 1.2 Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.</p>	<p>- Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.</p>	<p>- нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям;</p>
<p>ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.</p>	<p>-Разрабатывать проектно-сметную документацию.</p>	<p>-основные этапы и общей схема разработки проектно-сметной документации (ПСД), регламентируется СНиП 10-01-94.</p>
<p>ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве,</p>	<p>-Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.</p>	<p>- провести оценку исследования садоводческих услуг;</p>

цветоводстве, питомниководстве		
ПК 2.2. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.	-Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.	- провести анализ рынка садоводческих услуг;

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
практическая подготовка	18
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
теоритические занятия	44
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

Содержание учебной дисциплины.

Раздел 1 Экономические основы функционирования предприятия.

Тема 1.1 Деятельность коммерческих предприятий.

Тема 1.2 Организационно-правовые формы предприятий.

Раздел 2 Экономические ресурсы предприятия.

Тема 2.1 Основные фонды.

Тема 2.2 Методы оценки О.Ф. и виды их износа.

Тема 2.3 Амортизация.

Тема 2.4оборотные средства предприятия.

Тема 2.5 Труд и заработная плата.

Тема 2.6 Кадры предприятия.

Тема 2.7 Себестоимость продукции.

Раздел 3. Методы расчета основных технико-экономических показателей

Тема 3.1 Техничко-экономические показатели и их характеристика.

Тема 3.2 Расчет показателей эффективности.

Тема 3.3 Расчет показателей эффективности.

Тема 3.4 Расчет показателей эффективности использования.

Тема 3.5 Расчет показателей рентабельности

3.6. Программы профессиональных модулей профессионального цикла

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01ТЕХНИЧЕСКОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВА
РАБОТ ОДНОГО ВИДА (БЛАГОУСТРОЙСТВО, ОЗЕЛЕНЕНИЕ, ТЕХНИЧЕСКОЕ
ОБСЛУЖИВАНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ) НА ТЕРРИТОРИЯХ И ОБЪЕКТАХ**

Профессиональный модуль ПМ 01«Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах» является основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах» и соответствующие ему личностные результаты, общие компетенции и профессиональные компетенции:

Личностные результаты:

- проявление уважения к людям труда, осознание ценности собственного труда, стремление к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» (ЛР4);
- пропаганда охраны окружающей среды и готовность участвовать в развитии экологического добровольчества (ЛР26);
- забота о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР10);
- применение основ экологической культуры, соответствующих современному уровню экологического мышления, применение опыта экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности (ЛР16);

Содержание профессионального модуля направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, включающими в себя способность:

Код	умения	знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов

	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды 	<ul style="list-style-type: none"> - основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений

<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности (выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав); - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов

		профессиональной направленности
Код	Умения	Знания
ПК1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах	- определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах;	- государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий;
ПК1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах	- определять необходимые методы ухода за насаждениями	- правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях
ПК1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах	- визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания	- методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения;
ПК1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах	- разбираться в маркировке посадочного материала, поставляемых строительных материалов и деталей, расходных материалов, оборудования; - применять стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции;	- ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды; - агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальна учебная нагрузка	675
Объем образовательной программы учебной дисциплины	330
в т.ч. в форме практической подготовки	238
в том числе:	
теоретическое обучение	330
Лабораторно - практические занятия	40
Самостоятельная работа	165
Промежуточная аттестация в форме ДЗ, Экв	-

Форма контроля: промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта, квалификационного экзамена

Содержание профессионального модуля

Раздел 1. Организация работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов

МДК 01.01. Организационное и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах

Тема 1.1. Организация процесса создания объектов ландшафтной архитектуры

Тема 1.2. Инженерная подготовка территории

Тема 1.3. Строительство плоскостных и инженерных сооружений

Тема 1.4. Водные элементы, гидротехнические сооружения

Тема 1.5. Малые архитектурные формы

Тема 1.6. Посадка древесных растений и их содержание на объектах

Тема 1.7. Устройство и содержание цветников и газонов

Тема 1.8. Машины и механизмы в ландшафтном строительстве

Тема 1.9. Организация строительства, содержание и охрана объектов ландшафтной архитектуры

Раздел 2. Паспортизация объектов зеленого фонда в населенных пунктах

МДК 01.02. Выполнение паспортизации территорий и объектов зеленого фонда в населенных пунктах

Тема 2.1. Система озеленения города

Тема 2.2. Ландшафтная организация территорий объектов озеленения

Тема 2.3. Комплексный предпроектный анализ территории объекта

Тема 2.4. Инвентаризация элементов озеленения и благоустройства на объекте

Тема 2.5. Паспортизация объекта зеленого фонда в населенном пункте

Раздел 3. Основы проектирования объектов садово-паркового строительства

МДК 01.03 Основы проектирования объектов садово-паркового строительства

Тема 3.1. Назначение и содержание чертежей генеральных планов.

Тема 3.2. Рабочие чертежи благоустройства и озеленения территории.

Тема 3.3. Основные понятия о ландшафтах.

Тема 3.4. Классификация садово-парковых ландшафтов.

Тема 3.5. Принципы пространственной композиции садово-паркового ландшафта.

Тема 3.6. Приёмы формирования паркового пейзажа.

Тема 3.7. Приёмы размещения архитектурных объектов в композиции паркового комплекса.

Тема 3.8Выполнение работ по предпроектному анализу и изысканиям.
Тема 3.9Согласование юридических вопросов и введение кадастрового паспорта объекта.
Тема 3.10Понятие об общественных центрах городов.
Тема 3.11Ландшафтная организация территорий объектов общего пользования.
Тема 3.12Ландшафтная организация территорий объектов ограниченного пользования.
Тема 3.13 Городские парки.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ВЫРАЩИВАНИЮ ДРЕВЕСНО-КУСТАРНИКОВОЙ, ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ, ГАЗОННЫХ ТРАВ В ДЕКОРАТИВНОМ САДОВОДСТВЕ»

1.1. Место ПМ в структуре основной образовательной программы:

Профессиональный модуль ПМ.02 «Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой , цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В рамках программы профессионального модуля ПМ.02 «Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой , цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве» обучающимися осваиваются умения и знания и личностные результаты:

Личностные результаты:

ЛР 14. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 16. Способствующий своим поведением установлению в коллективе товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества.

ЛР 18. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний.

ЛР 26. Пропагандирующий охрану окружающей среды и готовый чувствовать в развитии экологического добровольчества.

Содержание профессионального модуля направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, включающими в себя способность:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 01</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

	<ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение 	
<p>ОК 03</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
<p>ОК 04</p> <p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды 	<ul style="list-style-type: none"> - основы проектной деятельности
<p>ОК 05</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
<p>ОК 07</p> <p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;

<p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности (выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав); - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

	<p>своей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
<p>ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые методы ухода за насаждениями 	<ul style="list-style-type: none"> - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях
<p>ПК 1.3 Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями; - визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания 	<ul style="list-style-type: none"> - методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию; - методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения;
<p>ПК 2.1 Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливать последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; - определять количество и виды расходных материалов, инструментов, оборудования, машин и механизмов для работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определять виды и объемы 	<ul style="list-style-type: none"> - технологии выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - назначение и порядок применения расходных материалов, инструмента, оборудования, машин и механизмов, средств

	<p>работ для бригад на день в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</p> <p>- осуществлять расчет объема работ для структурных подразделений в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</p> <p>- выявлять причины дефектов и недостатков работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</p> <p>- пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям</p>	<p>индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</p> <p>- нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</p> <p>- измерительные инструменты и правила их использования при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности;</p> <p>- методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям;</p> <p>- факторы, влияющие на качество технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</p> <p>- организация труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве</p>
<p>ПК 2.2 Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных</p>	<p>- определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</p> <p>- выбирать способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных</p>	<p>- оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</p> <p>- методы учета сорняков, вредителей и болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</p>

хозяйствах.	условий;	- способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации; - направления совершенствования технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве;
-------------	----------	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальна учебная нагрузка	498
Объем образовательной программы учебной дисциплины	380
в т.ч. в форме практической подготовки	214
в том числе:	
теоретическое обучение	262
Лабораторно - практические занятия	114
Самостоятельная работа	118
Промежуточная аттестация в форме ДЗ, Экв	-

Форма контроля: промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта, экзамен, квалификационного экзамена

2.2. Тематический план профессионального модуля

МДК 02.01. Организационное обеспечение выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав

Раздел 1.

Организация работ по выращиванию цветочно-декоративных культур и газонных трав

Тема 1.1. Цветочно-декоративные растения открытого грунта

Тема 1.2. Цветочно-декоративные растения защищенного грунта

Тема 1.3. Выращивание газонных трав

Тема 1.4. Малые архитектурные формы

Раздел 2. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковых растений

Тема 2.1. Выращивание, уход и использование древесно-кустарниковых растений в озеленении

Тема 2.2. Декоративные питомники

Тема 2.3. Ассортимент декоративных древесных растений

Тема 2.4. Технология размножения и выращивания древесных растений в питомнике

МДК 02.02. Современные технологии садово-паркового и ландшафтного строительства
Раздел 3 Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства

Тема 3.1. Освоение современных технологий по строительству и уходу за зелеными насаждениями

Тема 3.2. Инженерная подготовка территории

Тема 3.3. Технология посадки и ухода за деревьями и кустарниками.

Тема 3.4. Технология создания и содержания газона

Тема 3.5. Технология устройства садово-парковых дорожек и площадок

Тема 3.6. Нормативно-производственный регламент по строительству и содержанию зеленых насаждений.

Тема 3.7. Проект организации производства работ по строительству (ППР)

Тема 3.8. Технология содержания цветников

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.1 Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа профессионального модуля - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в части освоения основного вида профессиональной деятельности

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, подготовке мастер-классов, профессиональной в садово-парковом и ландшафтном строительстве при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы подготовке в области не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля

В рамках программы профессионального модуля обучающимися осваиваются умения и знания и личностные результаты:

Личностные результаты:

ЛР 14. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 16. Способствующий своим поведением установлению в коллективе товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества.

ЛР 18. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний.

ЛР 26. Пропагандирующий охрану окружающей среды и готовый чувствовать в развитии экологического добровольчества.

Содержание профессионального модуля направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, включающими в себя способность:

Код	умения	знания
ОК 01	- распознавать задачу и/или	- актуальный

<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования

знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	развития и самообразования	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- организовывать работу коллектива и команды	- основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности (выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.

	газонных трав); - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах	- определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах;	- государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий;
ПК1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах	- определять необходимые методы ухода за насаждениями	- правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях
ПК 2.2 Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и	- определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять видовой состав сорной растительности садово-	- оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - виды сорной растительности садово-парковых территорий,

газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах	парковых территорий, питомников и газонов; - идентифицировать поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять календарные сроки укрытия (раскрытия), окучивания (разокучивания), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в зависимости от погодных условий;	питомников и газонов; - вредители и болезни древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - признаки поражения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам
---	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальна учебная нагрузка	267
Объем образовательной программы учебной дисциплины	214
в т.ч. в форме практической подготовки	128
в том числе:	
теоретическое обучение	154
Лабораторно - практические занятия	60
Самостоятельная работа	53
Промежуточная аттестация в форме ДЗ, Экв	-

Форма контроля: промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта, квалификационного экзамена

2.2. Тематический план профессионального модуля

Раздел 1. Выращивание посадочного материала цветочно-декоративных культур:

Тема 1.1. Факторы среды в условиях открытого и защищенного грунта.

Тема 1.2 Питание растений.

Тема 1.3. Размножение декоративных растений.

Тема 1.4. Производственные площади для выращивания цветочного хозяйства.

Тема 1.5. Агротехника выращивания цветочно-декоративных растений.

Тема 1.6 Семеноводство цветочных растений.

Раздел 2 Озеленение жилых территорий:

Тема 2.1. Построение систем озеленения в населенных местах.

Тема 2.2. Основные задачи ландшафтной организации при построении системы озеленения.

Тема 2.3. Сети и сооружения.

Тема 2.4. Озеленение объектов общего пользования.

Тема 2.5. Озеленение объектов ограниченного пользования.

Тема 2.6. Особенности озеленения объектов специального назначения.

Программы учебных практик

При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

На учебную практику отведено 6 недель. Учебная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, концентрированно в несколько периодов.

Учебная практика организуется на базе учебно-производственных мастерских, на полигонах.

Распределение учебных практик по семестрам

ПМ	Объем практики (в нед.)	Распределение по семестрам
ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	72 час. (2 нед)	4
ПМ.02 Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве	72 час. (2 нед)	4
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	72 час. (2 нед)	6

**Аннотация рабочая программа учебной практики профессионального модуля
ПМ 01. Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида
(благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и
объектах**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Профессиональный модуль ПМ 01 «Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах» является основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах» и соответствующие ему личностные результаты, общие компетенции и профессиональные компетенции:

Личностные результаты:

- проявление уважения к людям труда, осознание ценности собственного труда, стремление к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» (ЛР4);
- пропаганда охраны окружающей среды и готовность участвовать в развитии экологического добровольчества (ЛР26);
- забота о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР10);
- применение основ экологической культуры, соответствующих современному уровню экологического мышления, применение опыта экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности (ЛР16);

Перечень общих и профессиональных компетенций

Код	умения	знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

	<ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды 	<ul style="list-style-type: none"> - основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления

<p>коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>документов и построения устных сообщений</p>
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности (выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав); - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности</p>	<p>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках</p>	<p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы</p>	<p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные</p>

	(бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК1.1.Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах	- определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах;	- государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий;
ПК1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах	- определять необходимые методы ухода за насаждениями	- правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях
ПК 2.2Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах	- определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - идентифицировать поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-	- оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - виды сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - вредители и болезни древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - признаки поражения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями;

	декоративной растительности и газонных трав; - определять календарные сроки укрытия (раскрытия), окучивания (разокучивания), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в зависимости от погодных условий;	- погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплому сезонам
--	---	---

2. Количество часов на освоение рабочей программы УП 03 профессионального модуля ПМ01:

Учебную практику	72 часа
------------------	---------

2.1. Тематический план профессионального модуля

Учебная практика при изучении ПМ 01. Виды работ:	72
-Работа с различными измерительными приборами	8
- Работа с нивелиром: упражнения на определение высот	16
- Калибровка и расчет материалов в соответствии с заданием	8
- Отбор посадочного материала, уход за растениями	8
-Отработка навыков бережливого производства при строительстве сада	10
-Строительство сада по готовому заданию: мощение, подпорная стенка, зеленые насаждения, водные элементы, деревянная конструкция, инженерные сети	16
- Аналитическая работа: анализ потерь в работе по строительству сада	
- оформление отчета.	6

Форма контроля и оценки-отчет по практике

Итоговая аттестация по практике –ДЗ

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ВЫРАЩИВАНИЮ ДРЕВЕСНО-КУСТАРНИКОВОЙ, ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ, ГАЗОННЫХ ТРАВ В ДЕКОРАТИВНОМ САДОВОДСТВЕ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа УП 02. профессионального модуля ПМ 02. - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в части освоения основного вида профессиональной деятельности

(ВПД): Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения учебной практики профессионального модуля должен овладеть знаниями, умениями и личностными результатами :

Личностные результаты:

ЛР 14. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 16. Способствующий своим поведением установлению в коллективе товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества.

ЛР 18. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний.

ЛР 26. Пропагандирующий охрану окружающей среды и готовый чувствовать в развитии экологического добровольчества.

Перечень общих и профессиональных компетенций

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач;

	<p>профессиональной и смежных сферах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
<p>ОК 04 Эффективно</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды 	<ul style="list-style-type: none"> - основы проектной деятельности

взаимодействовать и работать в коллективе и команде;		
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности (выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.

	<p>организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав);</p> <p>- использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности</p>	
<p>ОК 09</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>- основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>- особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
<p>ПК 1.2.</p> <p>Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.</p>	<p>- определять необходимые методы ухода за насаждениями</p>	<p>- правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях</p>
<p>ПК 1.3</p> <p>Контролировать качество производства работ</p>	<p>- определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями;</p> <p>- визуально определять</p>	<p>- методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению,</p>

<p>одного вида на территориях и объектах.</p>	<p>необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания</p>	<p>техническому обслуживанию и содержанию; - методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения;</p>
<p>ПК 2.1 Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливать последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий; - определять количество и виды расходных материалов, инструментов, оборудования, машин и механизмов для работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - определять виды и объемы работ для бригад на день в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - осуществлять расчет объема работ для структурных подразделений в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - выявлять причины дефектов и недостатков работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, 	<ul style="list-style-type: none"> - технологии выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - назначение и порядок применения расходных материалов, инструмента, оборудования, машин и механизмов, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - измерительные инструменты и правила их использования при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности; - методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном

	цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям	садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям; - факторы, влияющие на качество технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - организация труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве
ПК 2.2 Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.	- определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - выбирать способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий;	- оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - методы учета сорняков, вредителей и болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации; - направления совершенствования технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве;

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики профессионального модуля ПМ02:

всего –72 часа.

МДК 02.01 Организационное обеспечение выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.

Раздел 1. Организация работ по выращиванию цветочно-декоративных культур и газонных трав.

Раздел 2. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковых растений

Тематический план учебной практики профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Количество часов
Всего часов	72
2 курс	72

Учебная практика при изучение разделов 1,2 МДК 02.01
Организационное обеспечение выполнения работ по
выращиванию посадочного материала древесно-
кустарниковой ,цветочно-декоративной растительности
и газонных трав.

Виды работ:

1. Подготовка семян, сортировка луковиц и клубнелуковиц цветочных растений
2. Пикировка и черенкование декоративных растений
3. Выгонка луковичных растений
4. Отбирать и составлять травосмеси
5. Производить укатку при засыпке семян растительной смесью
6. Владеть техникой посадки декоративных растений по рисунку
7. Освоение агротехнических приёмов ухода за цветочно-декоративными культурами открытого грунта
анализ почв;
8. Сбор и сушка семян декоративных растений;
9. Посев и пикировка декоративных растений;
10. Черенкование декоративных культур;
11. Определение повреждений декоративных культур;
12. Посадка декоративных растений;
13. Копка почвы, рыхление, нарезка рядов, прикатывание почвы;
14. Обрезка и формирование кроны молодых деревьев и кустарников;
15. Составление графика посева культур, высадки рассады;
16. Укрытие декоративных растений на зимний период;
17. Защита декоративных растений от вредителей и болезней

Форма контроля и оценки-отчет по практике

Итоговая аттестация по практике –ДЗ

**Аннотация рабочая программа учебной практики профессионального модуля
ПМ 03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям
служащих**

1.1 Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа УПО3 профессионального модуля ПМ03 - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности

среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, подготовке мастер-классов, профессиональной в садово-парковом и ландшафтном строительстве при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы подготовке в области не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля

В рамках программы профессионального модуля обучающимися осваиваются умения и знания и личностные результаты:

Личностные результаты:

ЛР 14. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 16. Способствующий своим поведением установлению в коллективе товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества.

ЛР 18. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний.

ЛР 26. Пропагандирующий охрану окружающей среды и готовый чувствовать в развитии экологического добровольчества.

Перечень общих и профессиональных компетенций

Код	умения	знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

	последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды 	<ul style="list-style-type: none"> - основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической

<p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>экологической безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности (выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав); - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности 	<p>безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения;

	профессиональной направленности	правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах	- определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах;	- государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий;
ПК1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах	- определять необходимые методы ухода за насаждениями	- правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях
ПК 2.2 Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах	- определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - идентифицировать поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять календарные сроки укрытия (раскрытия), окучивания (разокучивания), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в	- оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - виды сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - вредители и болезни древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - признаки поражения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам

	зависимости от погодных условий;	
--	----------------------------------	--

2. Количество часов на освоение рабочей программы УП 03 профессионального модуля ПМ03:

Учебную практику	72 часа
------------------	---------

2.1. Тематический план профессионального модуля

Учебная практика при изучении ПМ 03.	72
Виды работ:	
- техническая и агротехническая подготовка территории под озеленение.	16
- посадка деревьев и кустарников	10
- обучение приемам работ по устройству газона.	12
- обучение приемам работ по устройству газона и цветника.	14
- обучение приемам работ по уходу за растениями.	8
- уход за зелеными насаждениями в после посадочный период.	8
- оформление отчета.	4

Форма контроля и оценки-отчет по практике

Итоговая аттестация по практике –ДЗ

Программы производственных практик (по профилю специальности)

Производственная практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в рамках профессиональных модулей – рассредоточена по семестрам.

Производственная практика проводится в Зеленхозе и других организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов, и на основе договоров, заключенных с этими организациями. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Распределение производственной практики по семестрам

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ	Объем практики (в неделях)	Распределение по семестрам
ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	108 час. (3 нед)	4,5

ПМ.02 Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве	72 час. (2 нед)	6
ПМ.03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	36 час (1 нед)	6
Итого часов и недель:	216 час (6 нед)	

Аннотация рабочая программа производственной практики ПП01 профессионального модуля ПМ 01. Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Профессиональный модуль ПМ 01 «Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах» является основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах» и соответствующие ему личностные результаты, общие компетенции и профессиональные компетенции:

Личностные результаты:

- проявление уважения к людям труда, осознание ценности собственного труда, стремление к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» (ЛР4);
- пропаганда охраны окружающей среды и готовность участвовать в развитии экологического добровольчества (ЛР26);
- забота о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой (ЛР10);
- применение основ экологической культуры, соответствующих современному уровню экологического мышления, применение опыта экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности (ЛР16);

Перечень общих и профессиональных компетенций

Код	умения	знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники

различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<p>информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	- организовывать работу	- основы проектной

Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	коллектива и команды	деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности (выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав); - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.

	профессиональной деятельности по специальности	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК1.1.Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах	<ul style="list-style-type: none"> - определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах; 	<ul style="list-style-type: none"> - государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий;
ПК1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах	<ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые методы ухода за насаждениями 	<ul style="list-style-type: none"> - правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях
ПК 2.2Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах	<ul style="list-style-type: none"> - определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - идентифицировать поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной 	<ul style="list-style-type: none"> - оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - виды сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - вредители и болезни древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных

	<p>растительности и газонных трав вредителями и болезнями;</p> <p>- определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</p> <p>- определять календарные сроки укрытия (раскрытия), окучивания (разокучивания), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в зависимости от погодных условий;</p>	<p>трав;</p> <p>- признаки поражения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями;</p> <p>- погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам</p>
--	--	---

2. Количество часов на освоение рабочей программы УП 03 профессионального модуля ПМ01:

Учебную практику	108 часа
------------------	----------

2.1. Тематический план профессионального модуля

Производственная практика при изучении ПМ 01.	108
Виды работ:	
- Выполнение ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения	16
- Выполнение инвентаризации элементов озеленения и благоустройства	16
- Составление ведомостей и паспорта территории	8
- Выполнение работ по благоустройству: устройство дорожек, ремонт существующего покрытия, уход за садово-парковыми дорожками	24
- Выполнение работ по озеленению: высадка цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений в грунт; рядовая, аллея и одиночная посадка древесно-кустарниковых растений; уход за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способами в условиях открытого и защищенного грунта;	24
- Проведение работ по уходу и содержанию территории	8
- Составление сметной документации	6
- оформление отчета.	6

Форма контроля и оценки-отчет по практике

Итоговая аттестация по практике – ДЗ

Аннотация рабочей программы учебной практики ПП02 профессионального модуля ПМ 02. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.1 Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа ПП02 профессионального модуля ПМ02 - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности

среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1.2. Цели и задачи профессионального модуля

В рамках программы профессионального модуля обучающимися осваиваются умения и знания и личностные результаты:

Личностные результаты:

ЛР 14. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 16. Способствующий своим поведением установлению в коллективе товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества.

ЛР 18. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний.

ЛР 26. Пропагандирующий охрану окружающей среды и готовый чувствовать в развитии экологического добровольчества.

Перечень общих и профессиональных компетенций

Код	умения	знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды 	<ul style="list-style-type: none"> - основы проектной деятельности
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

<p>ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности (выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав); - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

<p>ПК1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p>- определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах;</p>	<p>- государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий;</p>
<p>ПК1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p>- определять необходимые методы ухода за насаждениями</p>	<p>- правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях</p>
<p>ПК 2.2 Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах</p>	<p>- определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - идентифицировать поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять календарные сроки укрытия (раскрытия), окучивания (разокучивания), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в зависимости от погодных условий;</p>	<p>- оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - виды сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - вредители и болезни древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - признаки поражения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам</p>

2. Количество часов на освоение рабочей программы ПП 02 профессионального модуля ПМ02:

Производственную практику	72 часа
---------------------------	---------

2.1.

Тематический план ПП02 профессионального модуля ПМ02 Производственная практика

Виды работ

1. Копка почвы, рыхление, нарезка рядов, прикатывание почвы
2. Посев семян, прореживание всходов, высадка рассады
3. Окучивание и полив насаждений
4. Заготовка, установка и уборка кольев, подвязка растений
5. Выкопка цветочных, декоративных, древесно-кустарниковых растений
6. Затаривание посадочным материалом горшков, ящиков
7. Подготовка ящиков, горшков, стеллажей для посадки растений
8. Обеспечение рабочих мест посадочным материалом
9. Копка ям и засыпка после высадки саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений
10. Посадка саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений
11. Валка и корчевка сухостойных деревьев и кустарников
12. Кошение трав на газонах, обрезка бортов садовых дорожек, уплотнение грунта
13. Обрезка больных, отмерших побегов древесных, древесно-кустарниковых растений
14. Составление графика посева культур, высадки рассады
15. Подготовка семян, сортировка луковиц и клубнелуковиц цветочных растений
16. Подсадка рассады многолетников, двулетников и луковичных растений на постоянное место
17. Выгонка луковичных растений
18. Пикировка и черенкование декоративных растений
19. Подрезка корней в грунте, отделение отводок саженцев древесно-кустарниковых растений
20. Заготовка, сортировка и посадка черенков
21. Стратификация, посадка семян сеянцев
22. Отбор, выкопка и хранение посадочного материала
23. Окучивание, разокучивание, рыхление, мульчирование почвы
24. Обрезка, формирование кроны молодых деревьев и кустарников
25. Внесение удобрений и подкормка растений
26. Посев травосмеси
27. Засыпка семян растительной смесью
28. Удаление мхов, ветрикуляция, ремонт газона
29. Планировка, разбивка цветника
30. Посадка, высадка декоративных растений

Форма контроля и оценки-отчет по практике

Итоговая аттестация по практике –ДЗ

Аннотация рабочей программы учебной практики ПП03 профессионального модуля ПМ 03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.1 Место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа ПП03 профессионального модуля ПМ03 - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности

среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, подготовке мастер-классов, профессиональной в садово-парковом и ландшафтном строительстве при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы подготовке в области не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля

В рамках программы профессионального модуля обучающимися осваиваются умения и знания и личностные результаты:

Личностные результаты:

ЛР 14. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 16. Способствующий своим поведением установлению в коллективе товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества.

ЛР 18. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний.

ЛР 26. Пропагандирующий охрану окружающей среды и готовый чувствовать в развитии экологического добровольчества.

иметь практический опыт

Перечень общих и профессиональных компетенций

Код	умения	знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач

	<p>план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды 	<ul style="list-style-type: none"> - основы проектной деятельности
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений

<p>контекста</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - использовать технологии и принципы бережливого производства в осуществлении профессиональной деятельности; - применять знания об изменении климата в профессиональной деятельности (выполнении работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов, в том числе организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав); - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; - влияние климата на рост и развитие растений, на состояние элементов благоустройства и озеленения, на сохранность объектов садово-паркового строительства; - технологии бережливого производства и возможности их применения в профессиональной деятельности.
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной

	- особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах	- определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах;	- государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов; - методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий;
ПК1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах	- определять необходимые методы ухода за насаждениями	- правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях
ПК 2.2 Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах	- определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - идентифицировать поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - определять календарные сроки укрытия (раскрытия), окулировки (разокулировки), выкапывания и закладки на хранение древесно-	- оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; - виды сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов; - вредители и болезни древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; - признаки поражения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями; - погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплomu сезонам

	кустарниковых и цветочно-декоративных растений в зависимости от погодных условий;	
--	---	--

2. Количество часов на освоение рабочей программы ПП 03 профессионального модуля ПМ03:

Производственную практику	36 часов
---------------------------	----------

2.1. Тематический план ПП03 профессионального модуля ПМ03

Производственная практика при изучении ПМ03.	36
Виды работ:	
- техническая и агротехническая подготовка территории под озеленение.	8
- составление и оформление проектной документации.	8
- разработка концепции.	4
- изучение требований к сооружениям, оборудованию.	6
- изучение требований к инженерной подготовке и благоустройству территорий.	6
- оформление отчета.	4

Форма контроля и оценки-отчет по практике

Итоговая аттестация по практике –ДЗ

4.6. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности представлена следующими элементами:

4.6.1 Приказ Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. № 309 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.06.2022 №68818);

4.6.2 Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования", утвержденный приказом МОиН РФ от 17.05.2012г. №413;

4.6.3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 08.2022 г. №732Об изменениях, которые вносятся в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

4.6.4 Рабочий учебный план по специальности;

4.6.5 График учебного процесса;

4.6.6. Примерные программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;

4.6.7. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;

4.6.8 Рабочие программы учебной, производственной практик;

4.6.9. Календарно-тематические планы учебных дисциплин и профессиональных модулей (находятся у преподавателей);

4.6.10. Учебно-методические комплексы учебных дисциплин и профессиональных модулей (находятся на руках преподавателей)

4.6.11. Фонды оценочных средств (являются частью учебно-методического комплекса, находятся в методкабинете);

4.6.12. Программа ГИА (находится в методкабинете);

4.6.13. Локальные акты, положения по всем видам деятельности в соответствии с перечнем (находятся в методкабинете);

Кроме этого документация ППССЗ по специальности имеется у председателя предметно - цикловой комиссии, размещена в локальной информационной сети колледжа, выборочно представлена на сайте колледжа.

4.7. Рабочий учебный план (РУП) по специальности разработан на основании ФГОС СПО, ФГОС СОО, согласованный с ведущими работодателями по направлению подготовки, и утвержден директором колледжа. РУП является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Рабочий учебный план - документ, определяющий состав учебных дисциплин (модулей), изучаемых в колледже, их распределение по учебным годам и семестрам в течение всего срока обучения. Рабочий учебный план включает в себя следующие структурные элементы:

- сводные данные по бюджету времени студентов - общая продолжительность каждого периода учебного процесса по годам и за весь срок обучения;

- план учебного процесса - перечень обязательных, вариативных дисциплин (модулей) с указанием объема каждой из них в академических часах и распределение этих часов по неделям, семестрам, учебным годам, сроки сдачи и количество экзаменов, зачетов, курсовых работ (проектов) и количества часов, отводимых на различные виды учебной работы студента (лекции, практические занятия) по каждой дисциплине (модулю);

- пояснительная записка с обоснованием вариативной части ППССЗ;

- перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации ППССЗ специальности.

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

6.1. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю,

включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена.

6.2. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели - пятидневная. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, группировка занятий парами.

6.3. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе две недели в зимний период.

6.4. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

6.5 В период общеобразовательной подготовки, на 1 курсе обучающиеся выполняют индивидуальный проект, который представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной). Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления; способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности; сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при

решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей; способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

6.6. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

6.7. Для обучающихся колледжа организована эффективная самостоятельная, внеаудиторная работа под управлением преподавателей и мастеров производственного обучения, разработано необходимое методическое обеспечение в соответствии с положениями «О самостоятельной работе студентов», «Об использовании дистанционных образовательных технологий».

6.8. Обучающимся колледжа предоставлена возможность обучаться по индивидуальному графику на основе положений: «О порядке обучения студентов по индивидуальному учебному плану, «О порядке перевода студентов на индивидуальный график обучения».

6.9. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

6.10. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусмотрены в объеме 4 часа на одного студента на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций в зависимости от их цели и задач - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

6.11. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и практика по профилю специальности -12 недель, из них 6 недель отведено на учебную практику, 6 недель - на производственную практику (по профилю специальности).

Учебная практика и производственная практики (по профилю специальности) проводятся в рамках профессиональных модулей, концентрированно в несколько периодов и направлены на освоение студентами профессиональных компетенций.

Учебная и производственная практики (по профилю специальности) организуются в структурных подразделениях учебного - производственного комплекса колледжа.

Учебным планом, в рамках программы подготовки специалистов среднего звена, предусмотрено освоение рабочих профессий по выбору студента: 17531 Рабочий зелёного хозяйства; 19524 Цветовод.40

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются в соответствии с положением «Об учебной и производственной практике студентов колледжа»

6.12. Реализация программы подготовки специалистов среднего звена в колледже обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). В основном все преподаватели профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей

профессиональной сферы, в соответствии с планом повышения квалификации проходят стажировку в профильных организациях 1 раз в 3 года.

6.13. Для реализации компетентного подхода преподаватели специальности владеют и используют в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, в соответствии с положением «Об использовании и совершенствовании методов обучения, образовательных технологий».

6.14. Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет в компьютерных кабинетах колледжа. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотека колледжа, помимо учебной литературы, имеет официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Для обучающихся по специальности обеспечен доступ к цифровым образовательным ресурсам колледжа: Сервисы Google apps для образования (электронная почта, электронные документы, конструктор сайтов, блоги, облачное хранилище и многое другое с гибкими настройками прав доступа и возможностью совместной работы); Электронно-библиотечная система (ЭБС) VOOK.ru - онлайн библиотека актуальной учебной и научной литературы;

Перечень используемой по специальности литературы представлен в рабочих программах учебных дисциплин. и профессиональных модулей.

6.15. Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. При выполнении лабораторных работ и практических занятий обучающиеся имеют возможность использовать персональные компьютеры. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, о чем имеются заключения соответствующих контролирующих организаций. Данные о материально-техническом оснащении специальности представлены в рабочих программах УД и ПМ. В колледже по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство имеются все учебные кабинеты, мастерские, лаборатории, рекомендованы ФГОС СПО специальности.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, имеющихся в колледже для реализации ППССЗ по специальности СПО 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

№ Наименование кабинеты

- 1 Русского языка и культуры речи
- 2 Литературы
- 3 Социально-экономических дисциплин
- 4 Иностранного языка
- 5 Математики
- 6 Информатики
- 7 Химии
- 8 Ботаники с основами физиологии растений

- 9 Почвоведения, земледелия и агрохимии
- 10 Безопасность жизнедеятельности
- 11 Строительного дела и материалов
- 12 Истории садово-паркового искусства
- 13 Геодезии
- 14 Декоративного растениеводства и питомниководства
- 15 Декоративной дендрологии
- 16 Менеджмента и предпринимательской деятельности
- 17 Информационных технологий
- 18 Технического и организационного обеспечения производства работ
- 19 Организации работ по выращиванию растений

Лаборатории:

- 20 Безопасности жизнедеятельности
- 21 Строительного дела и материалов
- 22 Почвоведения, земледелия и агрохимии
- 23 Декоративной дендрологии
- 24 Декоративного растениеводства и питомниководства

Мастерские:

- 25 Столярная
- 26 Слесарная

Полигоны:

27 Спортивный комплекс:

- 28 Спортивный зал
- 30 Тренажерный зал

Залы:

- 31 Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- 32 Актный зал

6.16 В колледже созданы условия для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развития воспитательного компонента образовательного процесса при освоении основной профессиональной образовательной программы в части развития общих компетенций. Обучающиеся могут участвовать в совете студенческого самоуправления. Предусмотрены занятия в спортивных секциях, кружках технического творчества.

Воспитательная работа проводится на основании ежегодного планирования, в соответствии с программами социальной и воспитательной направленности.

6.17 В колледже имеется общежитие на 200 мест, столовая на 150 мест,

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

7.1. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

7.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

7.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны

и утверждены образовательным учреждением в соответствии положением «О фонде оценочных средств». Процедура текущей и промежуточной аттестации соответствует положениям «О промежуточной аттестации», «Об организации текущего контроля и оценки результатов освоения учебного материала УД, ПМ».

7.4 Текущий контроль осуществляется в соответствии с положением «Об организации текущего контроля и оценки результатов освоения учебного материала УД, ПМ». Текущий контроль по модулям и дисциплинам проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующие дисциплины, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Для оценки текущих результатов учащихся используется комплексный подход: пятибалльная шкала отметок, рейтинговая система, листы наблюдений, характеристики и отзывы руководителей практик, портфолио и др. формы и методы оценки результатов.

7.5 Промежуточная аттестация включает в себя зачеты по учебным дисциплинам и практикам, экзамены (по отдельным дисциплинам и МДК, комплексные, квалификационные), результаты выполнения и защиты курсовых проектов и работ. Процедура промежуточной аттестации соответствует положению «О промежуточной аттестации». Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели.

7.6 Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломного проекта и демонстрационного экзамена.

Для организации государственной итоговой аттестации - разработана, в соответствии с положением «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования», утверждена, согласована с работодателями Программа Государственной итоговой аттестации.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности.

Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются в соответствии с Положением об организации и проведении ГИА выпускников, обучающихся по ФГОС СПО. Программой Государственной итоговой аттестации.

8. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство. утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 мая 2022 года № 309
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования", утвержденный приказом МОиН РФ от 17.05.2012г. №413
3. Рабочий учебный план по специальности Зам по УР
4. График учебного процесса Зам по УР

Примерные и рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла, в том числе:

Базовые дисциплины:

6. Русский язык ц/к ОГСЭ
7. Литература ц/к ОГСЭ
8. Иностранный язык ц/к ОГСЭ
9. Информатика ц/к ЕНиМД

10. История ц/к ОГСЭ
11. Физическая культура ц/к физ.восп и БЖД
12. ОБЖ ц/к физ.восп и БЖД

Профильные дисциплины

13. Математика ц/к ЕНиМД
14. Химия ц/к ЕНиМД
15. Биология ц/к ЕНиМД

Примерные и рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей всех циклов, в том числе:

16. История России ц/к СП
17. Иностранный язык в профессиональной деятельности ц/к СП
18. Безопасность жизнедеятельности ц/к СП
19. Физическая культура ц/к СП

20. Основы бережливого производства ц/к СП
21. Основы финансовой грамотности ц/к СП
22. Ботаника с основами физиологии растений ц/к СП
23. Почвоведение с основами земледелия и агрохимии ц/к СП

24. Строительное дело и материалы ц/к СП
25. История садово-паркового искусства ц/к СП

26. Геодезия ц/к СП

27. Декоративное растениеводство и питомниководство ц/к СП

28. Декоративная дендрология ц/к СП

29. Основы менеджмента и предпринимательской деятельности ц/к СП

30. Информационные технологии в профессиональной деятельности ц/к СП

31. ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства озеленения на территориях и объектах ц/к СП

32. ПМ.02 Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве ц/к СП

33. ПМ03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ц/к СП

Рабочие программы учебной, производственной практик, в том числе:

34. ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства озеленения на территориях и объектах ц/к СП

35. ПМ.02 Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве ц/к СП

36. ПМ03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ц/к СП

37. Календарно-тематические планы учебных дисциплин и профессиональных модулей ц/к СП

38. Учебно-методические комплексы учебных дисциплин и профессиональных модулей

39. Фонды оценочных средств преподаватели

40. Программа ГИА ц/к СП

41. Локальные акты, положения по основным видам учебной деятельности.

Таблица 2

Сведения о преподавателях учебных предметов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Образование	Специальность	Курсы повышения	Квалификационная категория
1	Бителева Татьяна Степановна	Пензенский государственный педагогический институт им. В.Г. Белинского, г. Пенза	Педагогика и методика обучения	апрель 2023 г.	высшая
2	Гафарова Сягидя Умяровна	Пензенский сельскохозяйственный институт, г. Пенза	Агрономия	Май 2023 г.	высшая
3	Данцер Василий Владимирович	Воронежский лесотехнический институт ордена Дружбы народов, г. Воронеж	Лесное хозяйство	ноябрь 2022 г.	высшая
4	Елисеева Мария Владимировна	Пензенский государственный педагогический институт им. В.Г. Белинского, г. Пенза	Русский язык и литература	декабрь 2023 г.	высшая
5	Клюев Константин Викторович	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пензенская государственная сельскохозяйственная академия», г. Пенза	Механизация сельского хозяйства	ноябрь 2022 г..	первая
6	Конькова Светлана Анатольевна	Марийский ордена Дружбы народов политехнический институт им. А.М. Горького, г. Йошкар-Ола	Технология деревообработки	ноябрь 2023 г.	высшая
7	Шаша Найля Алиевна	ГОУ ВПО ПГПУ им. Белинского	Иностранные языки	Ноябрь 2021 г.	первая
11	Рыбаченко Игорь Иванович	Пензенский лесной техникум, р.п. Сосновоборск	Лесное хозяйство	март 2022 г.	высшая
		Саратовская государственная сельскохозяйственн			

		ая академия им. Н.И. Вавилова, г. Саратов			
12	Рассказова Наталья Васильевна	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Пензенский государственный педагогический университет им. В.Г. Белинского, г. Пенза	Математика	декабрь 2023 г.	высшая
13	Рыбакова Ирина Васильевна	Пензенская государственная сельскохозяйственн ая академия , г. Пенза	Агрономия	февраль 2022 г.	высшая
14	Шанин Александр Константинов ич	Пензенский лесной колледж, р.п. Сосновоборск	Лесное и лесопарковое хозяйство	Декабрь 2022 г.	высшая
		Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Пензенский государственный педагогический университет им. В.Г. Белинского, г. Пенза			
15	Альбекова Л. Ш.	«Открытый институт – Высшая профессиональная школа», г. Москва.	юриспруденци я	Декабрь 2023	первая
Мастера производственного обучения					
1	Клюев Виктор Васильевич	Пензенский сельскохозяйственн ый институт, г. Пенза	Механизация сельского хозяйства	Март 2022 г.	-
2	Орешкин В. В.				
3	Чернышов С.В.				

